

MICHAEL DUARTE

DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ



Quadriênio 2021-2025

Inovação com empatia e coragem!

SUMÁRIO

Seção 1 Apresentação	3
Seção 2 Quem é Michael Duarte?	4
Seção 3 Diretrizes e princípios	6
Seção 4 Quadro com resumo de todas as propostas	7
Seção 5 Gestão e planejamento do campus	12
Seção 6 Ensino	23
Seção 7 Pesquisa, pós-graduação e inovação	32
Seção 8 Extensão	34
Seção 9 Esporte, cultura, lazer e arte	37
Seção 10 Integração com a comunidade	39
Seção 11 Assistência estudantil	43
Seção 12 Acessibilidade, sustentabilidade e diversidade	45
Seção 13 Ações no contexto da pandemia de COVID-19	48
Seção 14 Conclusão	50

APRESENTAÇÃO

#mudaifcecaninde

Os desafios educacionais do século 21 estão inseridos em um cenário de volatilidade, incertezas, complexidade e ambiguidade. Nesse contexto, ideias do século 19 e tecnologias do século 20 não são capazes de acompanhar as mudanças e atender as necessidades da comunidade. Desafios como cortes de verba, alterações no regime fiscal e administrativo, reestruturação do IFCE, vulnerabilidade social, pandemia, rápido desenvolvimento tecnológico e mudanças no mercado de trabalho exigem que a educação não seja mais encarada como uma linha reta. Ela precisa ser encarada como uma linha circular, onde o caminho é usar novas ideias para despertar a autonomia e a liberdade de estudantes, docentes e técnicos do nosso campus. Esse despertar transformador só pode ser alcançado através da **inovação com empatia e coragem**.

Baseado neste contexto apresentamos este **programa de trabalho colaborativo** para o quadriênio 2021-2025. Uma plano construído através da escuta sensível de toda e para toda a comunidade e que se compromete com diretrizes e princípios. As propostas são divididas em ações de curto, médio e longo prazo onde a forma de execução apresentada é a ideia preliminar que será amadurecida e priorizada em conjunto com a comunidade. A mudança começa por atitudes e através de uma nova perspectiva organizacional.

Você é fundamental para fazer essa mudança. A hora é agora, **#mudaifcecaninde**.

Uma nova perspectiva da estrutura organizacional.



*A criação destas unidades faz parte das propostas.

Quem é Michael Duarte?

BIOGRAFIA

Nascido em Açailândia-MA, o professor Michael Santos Duarte vem de família humilde que assim como tantas famílias brasileiras vivem em uma busca constante por melhores condições de vida. Migrante nordestino, inúmeras foram as mudanças pelas cidades brasileiras ao longo de sua infância, e estas mudanças o trouxeram até o Ceará, onde se estabeleceu a mais de 20 anos, se apaixonou e constituiu família. Desde muito cedo começou a trabalhar junto aos seus pais que desenvolveram em seu filho resiliência, engenhosidade e o gosto pelo trabalho e estudo.

#diretormichael

«Obrigado pai e mãe pela criação.»

Sua caminhada então o levou até o IFCE, na época ainda Centro Federal de Educação Tecnológica do Ceará (CEFET-CE), viu nascer de dentro como aluno essa instituição baseada em deveres como a formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.

Desde então, no IFCE ocorreu sua transformação social a partir de educação, onde se graduou, mestrou e está doutorando. Ao se formar iniciou sua atuação profissional na área e ao IFCE retornou em 2013 como professor substituto, se efetivando em 2014 no campus Jaguaribe e desde 2016 é docente do campus Canindé onde foi coordenador do curso técnico integrado ao ensino médio em telecomunicações e liderou a implantação do curso técnico integrado ao ensino médio em eletrônica.

A sociedade viabilizou através do IFCE sua transformação social, e agora é hora de retribuir e garantir mais oportunidades a sociedade cearense e brasileira, aplicando todos seus conhecimentos, esforços e princípios para levar educação de qualidade e transformação social para o IFCE, campus Canindé.

#transformaifcecaninde



**MICHAEL
DUARTE**

DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!



| Quem é Michael Duarte?

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2017-Atual

Doutorado em andamento em Engenharia de Teleinformática (Conceito CAPES 6).

Universidade Federal do Ceará, UFC, Brasil com período sanduíche em University of Florida, USA.

2011 - 2014

Mestrado profissional em Computação Aplicada.

Universidade Estadual do Ceará, UECE, Brasil.

2006 - 2010

Graduação em Mecatrônica Industrial.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará - IFCE, Brasil.

Formação complementar na Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

- Controles Institucional e Social dos Gastos Públicos.
- Introdução ao Orçamento Público.
- Design Thinking para Inovação em Governo.
- Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas.
- Planejamento Estratégico para Organizações Públicas.
- Avaliação de Impacto de Programas e Políticas Sociais.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL

2014-Atual

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará

Professor efetivo do ensino básico, técnico e tecnológico

2013-2014

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará

Professor substituto do ensino básico, técnico e tecnológico

2011-2014

Synapsis Brasil LTDA

Tecnólogo de automação

2008-2011

Centro de Pesquisa e Qualificação Tecnológica (CPQT)

Pesquisador

Endereço para acessar o currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/7081973883272441>

**MICHAEL
DUARTE**
DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!

DIRETRIZES E PRÍNCÍPIOS

#transformaifcecaninde

As ações que integram este **programa de trabalho** serão desenvolvidas de acordo com as diretrizes e princípios ilustrados a seguir.

As **diretrizes** definem e regulam o traçado, o caminho a ser seguido. Os **princípios** são os fundamentos e a essência das ações para se manter no caminho.



RESUMO

PROPOSTAS PARA O IFCE, CAMPUS CANINDÉ

Gestão e planejamento do campus

1. Gestão participativa e inclusiva
2. Mapeamento de processos e gestão de rotina
3. Promoção da estrutura organizacional
4. Protagonismo dos servidores nos processos de licitações, cotações, compras e fiscalização de contratos
5. Transparência das articulações e reuniões a nível de reitoria e instituições
6. Criação de áreas de trabalho integradas
7. Automatização de processos burocráticos
8. Fortalecimento do programa qualidade de vida do servidor
9. Revisão, execução e elaboração dos planos e projetos institucionais incluindo um plano diretor para o campus
10. Garantir a formação continuada para docentes e técnicos
11. Atualização permanente do site
12. Atualização da intranet e criação da cultura de utilização
13. Análise da demanda de recursos humanos de técnicos administrativos para complementação de deficiências
14. Ações de reconhecimento ao trabalho dos técnicos e docentes
15. Profissionalização da gestão
16. Composição da equipe de gestão e avaliação de desempenho
17. Sinalização e reestruturação do campus
18. Recuperação dos serviços de assistência social, psicologia e comunicação visual
19. Criação do setor de impressão e cópias
20. Criação de avaliações de impacto, processos e eficiência
21. Aumentar o acesso e a qualidade da internet
22. Formação e troca de experiências de gestão
23. Articulação para construção de parada de ônibus para os estudantes junto a BR-020
24. Ampliação da sala dos professores e disponibilização de gabinetes
25. Disponibilizar serviço de ouvidoria para a comunidade
26. Criação do Informativo Por Dentro do IFCE - Campus Canindé
27. Levantamento de recursos e atração de investimentos para o campus
28. Captação de recursos e planejamento da construção de um novo bloco de ensino
29. Atendimento noturno dos estudantes
30. Captação de recursos e planejamento para construção do bloco didático da música
31. Captação de recursos e ampliação da biblioteca
32. Captação de recursos e planejamento para construção de um refeitório universitário
33. Instalação de mais laboratórios de informática

**MICHAEL
DUARTE**
DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!

Ensino

34. Reestruturação administrativa das coordenações de curso
35. Fortalecimento dos cursos
36. Revisão da carga horária dos cursos
37. Planejamento estratégico das ofertas
38. Aquisição de insumos para os laboratórios
39. Projeto de tutoria no ensino médio
40. Fortalecimento do ensino médio
41. Instalação de agenda artística, cultural e esportiva para o ensino médio
42. Apoio ao docente na ocupação de sua carga horária
43. Retomada das visitas técnicas
44. Estabelecimento de normativos internos para gestão do sistema acadêmico
45. Regulamentação e desburocratização do trabalho docente
46. Criar um Manual do Estudante com um resumo das competências de cada setor, bem como informações importantes para a vida acadêmica e sobre a política de assistência.
47. Criação e aplicação de um fluxo para emissão de certificados
48. Encontro pedagógico participativo e focado em práticas pedagógicas
49. Fortalecimento dos centros acadêmicos e grêmios estudantis
50. Melhoria do desempenho e indicadores estudantis
51. Projeto de incentivo a leitura
52. Normatização do EAD do campus
53. Fortalecimento do apoio técnico pedagógico e assistência estudantil
54. Fortalecimento da comissão própria de avaliação (CPA)
55. Criação de programa de estágio no campus
56. Programa preparatório para olimpíadas
57. Apoio a formação de líderes estudantis
58. Criação de espaços de convivência e descanso para os estudantes
59. Criação do projeto professor monitor de turma no ensino médio no contexto de Canindé
60. Formação de núcleo de línguas
61. Inclusão digital dos estudantes
62. Avanço nos exames nacionais de avaliação
63. Ensino multilingual

Pesquisa, pós-graduação e inovação

64. Realizar estudo para oferta de novas especializações
65. Fortalecer os grupos de pesquisa já existentes e estimular a criação de novos grupos
66. Atração de laboratórios de desenvolvimento
67. Núcleo de inovação tecnológica
68. Laboratórios de pesquisa
69. Criação de centro de serviços à comunidade (tecnológico e produtivo)

Extensão

- 70. Estimular a criação de grandes programas de extensão de acordo com a vocação do campus na região
- 71. Criação do setor de estágios
- 72. Núcleo de empreendedorismo
- 73. Núcleo de egressos

Esporte, cultura, lazer e arte

- 74. Ampliação das práticas esportivas
- 75. Criação de uma identidade para o campus e a comunidade acadêmica
- 76. Inserir o campus nos calendários de competições para os estudantes
- 77. Criação de um núcleo de arte (NUARTE)
- 78. Campus como referência artístico-cultural da cidade
- 79. Academia no campus

Integração com a comunidade

- 80. Criação de uma política de comunicação interna e externa do campus
- 81. Ampliação da divulgação dos cursos e serviços institucionais para a comunidade
- 82. Campus itinerante
- 83. Criação de um canal de comunicação permanente com os pais, mães e responsáveis do ensino médio
- 84. Participação efetiva do campus em feiras e eventos da região
- 85. Divulgação das ações e resultados do campus para a comunidade externa
- 86. Divulgação dos processos seletivos e cursos do campus
- 87. Criação de arquivo histórico do campus
- 88. Parcerias com as prefeituras municipais para programas de estudos, voluntariado e capacitação

Assistência estudantil

- 89. Integração dos setores de assistência estudantil
- 90. Compartilhamento dos orçamentos com as representações estudantis do campus
- 91. Lutar por uma transporte gratuito e de qualidade para os que precisam

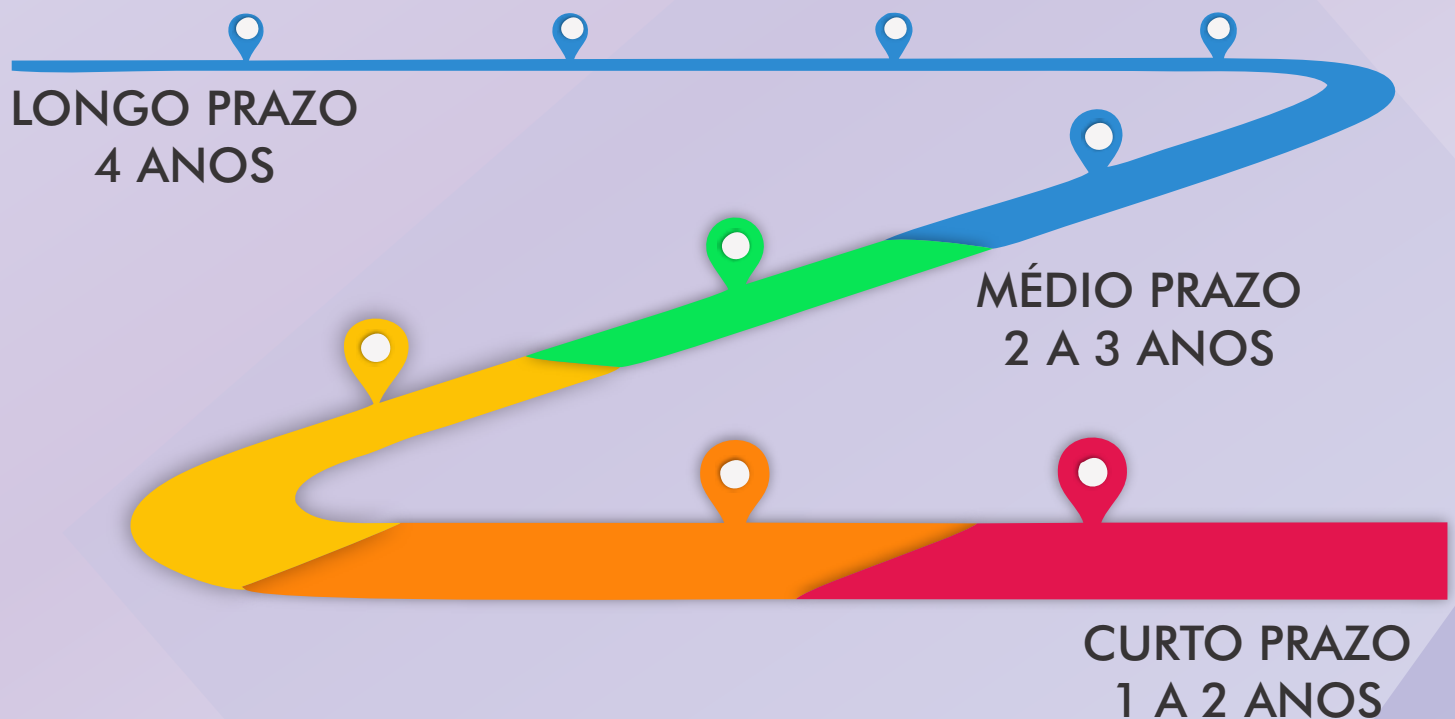
Acessibilidade, sustentabilidade e diversidade

- 92. Política de reciclagem
- 93. Política de captação e reciclagem de material eletrônico
- 94. Política de permanência e acolhimento de meninas e mulheres
- 95. Reuso e reaproveitamento da água
- 96. Projeto de incentivo a mudanças de dieta dos estudantes, docentes e técnicos
- 97. Rearborização do campus
- 98. Ampliação da acessibilidade do campus
- 99. Instalação de dispositivos inteligentes para controle e supervisão do sistema elétrico

Ações no contexto da pandemia de COVID-19

- 100. Planejamento das aulas no contexto da pandemia de COVID-19
- 101. Capacitação docente
- 102. Terapias e acompanhamento psicológico
- 103. Criação de diretrizes emergenciais permanentes para lidar com calamidades públicas
- 104. Ações de recomposição da aprendizagem e práticas
- 105. Garantir auxílio financeiro aos estudantes no contexto pandêmico
- 106. Fórum sobre o papel da tecnologia na educação no contexto atual e de Canindé

Conheça agora as propostas em detalhe.
Apresentamos para cada proposta a **justificativa**,
a **ideia de execução** e quando será executada
no contexto de ações de curto, médio e longo **prazo**.



GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Gestão participativa e inclusiva

- **Justificativa:** É inadiável no IFCE, campus Canindé, a necessidade de uma revisão do exercício democrático que deve manifestar-se com base em critérios de participação que não se resumam ao ato de votar, uma vez que isso por si só é um ato de exclusão e abala o sentimento de pertencimento e a integralização. Assim é preciso realizar uma repolitização dessa prática, criando novas oportunidades para o exercício de novas formas de democracia no campus, transformando relações de poder em relações de autoridade partilhada, nos diferentes espaços de interação, pressupondo, assim, novos critérios democráticos para avaliar as diferentes formas de participação e, com isso, valorizar a idéia da igualdade sem alterar as condições, da diferença, da autonomia e da solidariedade.
- **Execução:** Utilizar mecanismos de participação interativa que oportunizem as tomadas de decisão a todos, principalmente os que não acreditam ter força decisória. Serão instigados todos a participarem de todo o processo de tomada de decisão, análise, desenvolvimento dos planos até a definição final dos projetos utilizando momentos formativos, comunicação pró-ativa, escuta sensível, partilha de autoridade e estabelecimento de objetivos comuns e claros.

Mapeamento de processos e gestão de rotina

- **Justificativa:** O mapeamento de processos e a gestão de rotina são ferramentas gerenciais que permitem entender o funcionamento de cada etapa dos processos institucionais, de forma a examiná-los e melhorá-los. Assim, com o mapeamento e gestão de rotina, seremos capazes de assumir o controle de todos os passos-chave do funcionamento do campus. Essas ferramentas tem como vantagens eliminar tarefas desnecessárias, reduzir atrasos e retrabalhos, esclarecer os papéis dentro da instituição, reduzir custos e automatizar rotinas, mudar processos e torná-los mais ágeis, padronizar práticas, gerar transparência, permitir o monitoramento e oferecer maior inclusão e participação de todos.
- **Execução:** Mobilizar os setores liderados pela direção geral para determinar objetivos, identificar saída, reconhecer os processos e setores, identificar as entradas dos processos/setores, identificar os componentes dos processos e setores, identificar os fornecedores dos processos e setores, entender os limites, documentar os processos e setores e estabelecer a cultura organizacional do controle e monitoramento de processos.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Promoção da estrutura organizacional

- **Justificativa:** A falta de identificação funcional e organizacional dos servidores gera problemas de relacionamento, conflitos entre os servidores e setores e perda de eficiência do serviço público. É preciso uma conscientização quanto à estrutura organizacional e a identificação funcional de forma que cada servidor e estudante entenda qual o seu papel e como contribuem com o todo e as limitações e potenciais de cada um. Isso trás diversas vantagens, como, por exemplo, a disseminação da cultura organizacional, a promoção do relacionamento interpessoal e a diminuição da ansiedade, o que favorece um melhor desempenho e facilita a compreensão dele em relação a seu papel na instituição.
- **Execução:** Reuniões para deixar claro as atribuições de cada servidor. Repactuação organizacional e reconstrução de diálogos. Capacitar os chefes de departamento, diretores e coordenadores em tutoria para que sejam capazes de orientar e incentivar a atingir metas. Fornecer *feedbacks* e acompanhar o desenvolvimento dos servidores. Instituir momentos de familiarização dos novos servidores com a linguagem, estrutura, objetivos, missão e visão da instituição dividindo responsabilidades com os mais experientes.

Protagonismo dos servidores nos processos de licitações, cotações, compras e fiscalização de contratos

- **Justificativa:** Os processos para realização de licitações, cotações, compras e fiscalização de contratos são fundamentais para garantir o desenvolvimento do campus, através da aplicação dos recursos, e garantia da qualidade dos serviços prestados. Uma maior integração do departamento de administração e planejamento com todos os servidores através do compartilhamento de responsabilidades e capacitação pode garantir a aplicação dos recursos, investimentos e a qualidade dos serviços.
- **Execução:** Esta proposta será executada através de duas ações. Criação de um programa de capacitação de todos os servidores do campus em processos de licitações, cotações, compras e fiscalização de contratos. Compartilhamento e planejamento com todos os servidores semestralmente dos recursos aplicados e orçamento financeiro do campus.

Transparência das articulações e reuniões a nível de reitoria e instituições

- **Justificativa:** A falta de transparência com os servidores e estudantes sobre as articulações realizadas e reuniões a nível de reitoria e/ou institucionais cria desconfiança e prejudica as relações interpessoais.
- **Execução:** Compartilhar sistematicamente as ações realizadas a nível de articulação com os docentes, técnicos e estudantes.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Criação de áreas de trabalho integradas

- **Justificativa:** Ambientes têm hoje função estratégica. O modo como uma instituição organiza seu espaço pode determinar o sucesso (ou o fracasso) dos projetos e propostas. Ambientes de trabalho abertos onde todos os servidores podem se comunicar de forma ágil estimula a colaboração. Do ponto de vista das lideranças graças ao plano mais aberto, é possível compreender melhor o que está acontecendo na instituição, sem o filtro das barreiras físicas e dos relatórios e avaliações. Diminui a burocracia, agiliza os processos e permite o compartilhamento de boas práticas. Desenvolve um sentimento de pertencimento e equipe. Importante ressaltar que ambientes de trabalho integrados também podem ser implementados de forma virtual através de aplicativos como Trello e Slack.
- **Execução:** Readequar o uso do espaço do campus para propiciar áreas de trabalho integrada às direções, coordenações e demais servidores. A proposta é integrar, inicialmente, em um mesmo ambiente a direção geral, direção de ensino, departamento de administração, coordenação de extensão e coordenação de pesquisa, pós-graduação e inovação com ampla participação dos interessados.

Automatização de processos burocráticos

- **Justificativa:** A automatização de processos burocráticos visa melhorar a eficiência operacional para a entrega de “valor” aos estudantes e servidores, contemplando: melhorar, transformar e automatizar processos de maneira célere, permitindo maior flexibilidade e capacidade de integração com demais sistemas administrativos; acompanhamento das atividades dos processos; redução de recursos com pessoal, transporte, gastos, eliminação de lacunas entre processos e atividades; redução do tempo de execução dos processos.
- **Execução:** A partir do mapeamento de processos e gestão de rotinas será possível identificar processos administrativos do campus que podem ser automatizados via programação, softwares específicos, procedimentos e/ou fluxos. Para executar esta ação podem ser promovidas compras de softwares, trocas entre instituições e campi, projetos junto aos estudantes e uso das expertises dos docentes e técnicos administrativos da área tecnológica para desenvolvimento prático das soluções.

Fortalecimento do programa qualidade de vida do servidor

- **Justificativa:** A adoção de programas de qualidade de vida no trabalho e promoção da saúde proporcionam ao indivíduo maior resistência ao estresse, maior estabilidade emocional, maior motivação, maior eficiência no trabalho, melhor autoimagem e melhor relacionamento.
- **Execução:** Engajar os servidores nas ações do programa qualidade de vida existente. Viabilizar a execução do programa de qualidade de vida em nível avançado. Articular experiências com o curso de educação física como, por exemplo, ginástica laboral.

**MICHAEL
DUARTE**
DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Revisão, execução e elaboração dos planos e projetos institucionais incluindo um plano diretor para o campus.

- **Justificativa:** O IFCE possui um conjunto de planos e projetos institucionais que são utilizados como instrumentos de gestão, o Plano de desenvolvimento institucional (PDI), o Plano Anual de Ações (PAA), Projeto Político-Pedagógico Institucional (PPI) e o Plano Estratégico para Permanência e Êxito dos Estudantes (PPE). Estas metas envolvem temas estratégicos como ampliação das matrículas nos cursos técnicos e licenciaturas, melhoria da qualidade do ensino, consolidação da inovação, expansão e excelência da pós-graduação, fortalecimento da pesquisa institucional, desenvolvimento local e regional, diversidade e acessibilidade, empreendedorismo, promoção dos direitos humanos no âmbito educacional, ensino de idiomas, internacionalização, efetividade e eficiência na gestão, inovação e sustentabilidade, programa de capacitação e aperfeiçoamento, qualidade de vida no trabalho, gestão de segurança da informação, planejamento das aquisições de TI e imagem e identidade institucional. Apesar disso, nosso campus tem carência de um plano diretor para orientar o desenvolvimento e o ordenamento da expansão do campus.
- **Execução:** A proposta é manter o compromisso na execução destes planos/projetos de forma a estabelecer um processo contínuo de desenvolvimento da instituição. Todavia as metas estabelecidas serão levadas a comunidade para discussão e revisão de prioridades. Além disso essa proposta engloba a elaboração dos próximos planos/projetos institucionais e do plano diretor de forma democrática, participativa e inclusiva. Por fim serão aplicadas ferramentas digitais e compartilhadas responsabilidades, com a liderança da direção geral, para monitorar, controlar e automatizar a gestão destes planos e projetos institucionais a nível de campus.

Garantir a formação continuada para docentes e técnicos

- **Justificativa:** A valorização do ser humano é a única solução para os problemas que, a cada dia, vão surgindo como entrave à prosperidade de nossa instituição. Garantir a formação continuada dos docentes e técnicos é então fundamental para o desenvolvimento individual e institucional de forma a garantir a prestação de serviços de qualidade para a comunidade.
- **Execução:** A execução desta ação envolve a especificação clara do fluxo a ser desenvolvido pelo servidor para se capacitar, de forma a incentivar e apoiar o servidor em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais. Promover o acesso dos servidores a eventos de capacitação interna ou externa ao seu local de trabalho. Promover a capacitação gerencial do servidor e sua qualificação para o exercício de atividades de direção e assessoramento. Estimular os servidores a compartilharem os conhecimentos adquiridos com a comunidade.

**MICHAEL
DUARTE**
DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Atualização permanente do site

- **Justificativa:** Uma das principais atribuições da presença digital da instituição é estabelecer canais de relacionamento com a comunidade, servidores e estudantes. Um site desatualizado não cumpre esse papel. Isso gera dúvidas, incertezas e um sentimento geral de desconforto em relação à instituição.
- **Execução:** Mapear todas as falhas do site integrando o setor de TI e Comunicação Social para identificar páginas desatualizadas e realizar os reparos necessários. Articular suporte dos docentes para sistematizar uma rotina permanente de atualização do site.

Atualização da intranet e criação da cultura de utilização

- **Justificativa:** O uso de uma intranet pelos servidores que seja sempre atualizada e com informações úteis é um mecanismo importante para redução da burocracia, aumento da transparência à informação e agilidade. Informações armazenadas on-line estão sempre prontas para consulta rápida agilizando o processo de tomada de decisão e a solução de problemas. No modo antiquado o servidor precisa solicitar a algum setor ou chefia o envio de pedidos para a cadeia de decisões e fica aguardando a resposta. Isso leva a demora e erros. Os servidores são também capazes de escolher o horário para acessar as informações, fazendo uso mais eficiente do tempo. O campus possui uma intranet mas que precisa ser mantida atualizada. Além disso é preciso criar uma cultura de uso.
- **Execução:** Para implementar a intranet de forma efetiva será preciso definir a missão da Intranet, criar uma estratégia para o envolvimento do pessoal, selecionar os padrões de software para a rede, adotar um processo para avaliação contínua das tecnologias disponíveis, definir o treinamento do pessoal, desenvolver uma estratégia ampla, porém inicial com uma aplicação pequena, implantando soluções que funcionem e criando métricas para avaliar.

Análise da demanda de recursos humanos de técnicos administrativos para complementação de deficiências

- **Justificativa:** A falta de servidores em departamentos e funções específicas prejudica a qualidade dos serviços prestados e cria sobrecarga de trabalho sobre os servidores. Sendo assim uma análise da demanda de recursos humanos é fundamental para um planejamento a médio e longo prazo do plano de desenvolvimento institucional.
- **Execução:** Levantamento junto à todos os setores para levantar a demanda de recursos humanos de cada setor.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

CURTO PRAZO

Ações de reconhecimento ao trabalho dos técnicos e docentes

- **Justificativa:** Reconhecer o bom trabalho dos servidores é algo essencial para motivar e engajar a equipe. A falta desse incentivo pode acabar prejudicando a qualidade do trabalho e produtividade do pessoal, impactando assim nos resultados da instituição.
- **Execução:** Serão desenvolvidas ações como ciclo de workshos, envolvimento da família, grupos de atividades culturais e esportivas, premiação com brindes, compartilhamento de conquistas e momentos marcantes, disponibilização de espaços para os servidores fazerem indicações de livros, filmes e compartilhar atividades feitas.

Profissionalização da gestão

- **Justificativa:** Profissionalizar a gestão é o caminho para que nossa instituição se mantenham atualizada. A profissionalização no âmbito educacional requer pessoas qualificadas, com funções bem definidas e clareza de objetivos.
- **Execução:** Promover a capacitação e compartilhamento de saberes em gestão entre coordenadores, chefias e direções. Aplicação de abordagens de gestão como o *design thinking*, metodologias como o duplo diamante ou KANBAN e formas de trabalho como as baseadas na empatia e no ser humano. Estabelecer através do mapeamento de processos e gestão de rotinas a definição das funções e objetivos.

Composição da equipe de gestão e avaliação de desempenho

- **Justificativa:** A formação de uma equipe de gestão é fator fundamental para garantir a execução de projetos institucionais alinhados com os interesses da comunidade. Assim, definir de forma clara o método de seleção e critérios de desempenho é basilar para a criação de um laço de confiança com a comunidade e a equipe. Neste processo a direção deve assumir a responsabilidade pelas decisões tomadas para em seguida compartilhar autoridade dando autonomia aos servidores na execução de suas funções.
- **Execução:** A composição dos cargos de direção de ensino, chefia de administração e planejamento, coordenação de extensão e coordenação de pesquisa, pós-graduação e inovação será considerando o referendo da equipe, do direção geral e da comunidade acadêmica. De forma democrática, participativa, cooperativa e inclusiva. As demais coordenações serão decididas pelos pares em diálogos abertos e com as lideranças primárias. As lideranças irão estabelecer junto a comunidade seus indicadores de desempenho ou metas que deverão ser apresentados regularmente.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

MÉDIO PRAZO

Sinalização e reestruturação do campus

- **Justificativa:** Movimentação do solo, efeitos causados por longos períodos chuvosos, tráfego de veículos e má alocação da arborização são exemplos de ações que danificam a infraestrutura do campus. Sendo assim é urgente a recuperação de calçamentos, pavimentação e arborização. Além disso é preciso rever as condições de acomodação dos veículos oficiais do campus que devido a má acomodação estão em processo de sucateamento.
- **Execução:** Planificar a necessidade de sinalização e reestruturação da infraestrutura do campus e compartilhar com a comunidade. Levantar o orçamento disponível e realizar as reformas, manutenções e reparos necessários para recuperar a infraestrutura do campus com amplo debate com a comunidade. Revitalizar a entrada do campus. Ações de sinalização, reforma, reestruturação e realocação que não sejam necessárias planificar serão feitas no curto prazo.

Recuperação dos serviços de assistência social, psicologia e comunicação visual

- **Justificativa:** O campus de Canindé não possui profissional em exercício de função de assistência social, psicologia e comunicação visual. Em especial, conforme a Lei 13.935, que dispõe sobre a prestação de serviços de Psicologia e de Serviço Social nas redes públicas de educação básica é obrigação da instituição prestar esses serviços.
- **Execução:** Articulação junto a reitoria e governo, mobilização estudantil e dos servidores para contornar os entraves que impedem a prestação dos serviços de assistência social, psicologia e comunicação visual no campus.

Criação do setor de impressão e cópias

- **Justificativa:** Os setores de impressão são de extrema importância, uma vez que estes reproduzem e, na maioria das vezes, armazenam os materiais necessários para os docentes, estudantes e demais servidores da instituição. Atualmente os servidores e estudantes encontram dificuldades na produção de material impresso o que atrasa e afeta a qualidade dos serviços e estudos. Os estudantes são mais afetados pela ausência desse serviço dada a localização do campus.
- **Execução:** Esta proposta será desenvolvida através de um edital licitatório para cessão de uso do espaço por empresa privada do setor gráfico. Isto de forma a atender via contratual as demandas cotidianas de impressão, cópias e produção gráfica do campus e prestar serviços aos estudantes.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

MÉDIO PRAZO

Criação de avaliações de impacto, processos e eficiência

- **Justificativa:** O amadurecimento da sociedade brasileira faz com que seja cada vez mais questionado o desempenho dos órgãos públicos, bem como a efetividade de suas ações para mudar a realidade brasileira no contexto dos fundamentos de criação do IFCE conforme a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Sendo assim a realização de avaliações das políticas públicas desenvolvidas na instituição a nível de impacto, processos e eficiência são fundamentais para sua própria eficiência, eficácia e valorização pela sociedade.
- **Execução:** Esta proposta será executada através da construção das avaliações, compartilhamento de responsabilidades com o conselho acadêmico e execução de monitoramento e divulgação das avaliações de forma periódica a comunidade acadêmica.

Aumentar o acesso e a qualidade da internet

- **Justificativa:** O acesso a internet permite explorar um imenso número de informações que possibilitam aos alunos, docentes e técnicos o desenvolvimento da criatividade, da reflexão, da criticidade, o processamento das informações de forma a construir o conhecimento e ser ativo. Porém, se o acesso à rede for limitado ou de baixa qualidade teremos uma aprendizagem mecânica baseada no modelo tradicional, em que o aluno é passivo, só vê o que está ali proposto pelo professor, sem questionar. A transformação do campus em um núcleo digital de ensino e pesquisa onde qualquer espaço possa ser usado no processo de ensino-aprendizagem depende da disponibilidade acesso em todos os espaços e com qualidade. Surge assim um novo espaço de socialização, integração e educação. Cada vez mais necessário dada às situações enfrentadas durante a pandemia de COVID-19.
- **Execução:** Aquisição e instalação de roteadores no campus. Manutenção da infraestrutura de TI. Integração dos docentes com a área de tecnologia da informação para avaliar e implementar soluções que ampliem o acesso e a qualidade da internet.

Formação e troca de experiências de gestão

- **Justificativa:** A rotatividade de lideranças no serviço público é fundamental para evitar a apropriação pessoal do «poder» institucional, gerar inovação e viabilizar a participação de todos. Estando essa direção comprometida com a democracia participativa irá fomentar a formação e troca de experiências com os servidores para ocuparem poderem ocupar qualquer posição sem melindres
- **Execução:** Serão desenvolvidas ações como ciclo de *workshops* e grupos dialógicos para formação e troca de experiências.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

MÉDIO PRAZO

Articulação para construção de parada de ônibus para os estudantes junto a BR-020

- **Justificativa:** Os alunos que precisam pegar ônibus ou outro meio de transporte junto a BR-020 ficam desabrigados a sol, chuva e escuridão.
- **Execução:** Articulação junto ao DNIT, prefeitura, comarca, vereadores, deputados, governo do estado e federal para construção de uma parada de ônibus com iluminação para os estudantes.

Ampliação da sala dos professores e disponibilização de gabinetes

- **Justificativa:** Inúmeras evidências de pesquisas científicas apontam que na garantia dos direitos de aprendizagem dos alunos o professor é o fator intraescolar mais importante. Sendo assim disponibilizar um espaço de estudo, trabalho e atendimento ao estudante digno é fundamental.
- **Execução:** Realizar reformas na sala dos professor para disponibilizar um espaço mais ampliado e com gabinetes para os professores.

Disponibilizar serviço de ouvidoria para a comunidade

- **Justificativa:** A criação de um canal de comunicação no formato de ouvidoria onde a comunidade pode denunciar, reclamar, solicitar, sugerir e demandar informações é uma ferramenta ativa com o objetivo tanto de avaliar como também de resolver as demandas internas identificadas pela comunidade.
- **Execução:** Viabilizar através da coordenadoria de tecnologia da informação, docentes da área tecnológica e estudantes uma ferramenta virtual para disponibilizar o serviço de ouvidoria à comunidade.

Criação do Informativo Por Dentro do IFCE - Campus Canindé

- **Justificativa:** O estabelecimento de canais de comunicações onde toda a comunidade possa ser atualizada sobre ações, planejamentos, eventos, pesquisas e promoções do campus é fundamental para criação de um clima de valorização na instituição.
- **Execução:** Viabilizar através da coordenadoria de comunicação social a criação de um informativo semestral sobre as ações desenvolvidas no campus.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

LONGO PRAZO

Levantamento de recursos e atração de investimentos para o campus

- **Justificativa:** O levantamento de recursos e atração de investimentos, sejam em verbas ou em infraestrutura e parcerias são fundamentais para garantir o desenvolvimento sustentável de nosso campus. No atual contexto de contingência orçamentária do país, criatividade, disposição e coragem são fundamentais para executar essa ação.
- **Execução:** Buscar junto à reitoria, ministros, deputados federais e senadores orçamentos extras (emendas parlamentares e TED`s). Buscar no meio privado investimentos e parcerias para garantir o desenvolvimento do campus.

Captação de recursos e planejamento da construção de um novo bloco de ensino

- **Justificativa:** É necessária a ampliação do espaço físico para viabilizar as atividades de ensino, pesquisa e extensão que já apresentam problemas operacionais dada a limitação de espaço físico.
- **Execução:** Integrar ao PDI do campus a construção de um novo bloco de ensino, planejar a estrutura necessária e articular a captação de recursos para construção.

Atendimento noturno dos estudantes

- **Justificativa:** Os alunos do turno da noite devido a carência de recursos humanos e baixo uso tecnológico ficam desamparados de serviços estudantis o que impacta na qualidade do ensino.
- **Execução:** Levantamento dos recursos humanos, levantamento dos serviços necessários, estudo de flexibilização da carga horária para atender o turno noturno, criação de fluxos, sinalização, solicitação de mais recursos humanos e implantação de tecnologia (automação e digitalização de processos) para assistir o aluno no turno noturno.

Captação de recursos e planejamento para construção do bloco didático da música

- **Justificativa:** O campus Canindé possui um curso de Música que iniciou suas atividades mas possui grandes desafios para ofertar uma infraestrutura de qualidade para os alunos. A viabilização de um bloco didático potencializará o campus a construir uma referência artística-cultural para a cidade e ofertar um ensino, pesquisa e extensão de qualidade.
- **Execução:** Integrar ao PDI do campus a construção do bloco didático da música, planejar a estrutura necessária e articular a captação de recursos para construção. Como ações de médio prazo dentro dessa perspectiva estão a construção do anfiteatro conforme projeto do campus, laboratório interdisciplinar de artes e criação de um núcleo de audiovisual.

GESTÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

LONGO PRAZO

Captação de recursos e ampliação da biblioteca

- **Justificativa:** A biblioteca vem sendo um espaço repensado em todo o mundo, sendo necessária a ampliação do espaço para acolhimento de um maior acervo, criação de espaços de estudo e fomento a criação e a pesquisa.
- **Execução:** O PDI atual do campus apresenta entre as metas ações de melhoria da biblioteca. Sendo assim é necessária a articulação e cobrança na execução dos compromissos assumidos para ampliação da biblioteca junto a reitoria.

Captação de recursos e planejamento para construção de um refeitório universitário

- **Justificativa:** É fundamental melhorar as condições de alimentação, nutrição e saúde dos estudantes, professores e funcionários, que passam a maior parte do tempo no nosso Campus.
- **Execução:** Integrar ao PDI do campus a construção de um restaurante universitário, planejar a estrutura necessária e articular a captação de recursos para construção.

Instalação de mais laboratórios de informática

- **Justificativa:** A disponibilização de espaços de uso inclusivo e aberto para os alunos terem acesso a computadores e internet é fundamental para o desenvolvimento de competências alinhadas com as necessidades e desafios do século 21. O campus apesar de possuir cursos de análise e desenvolvimento de sistemas e redes de computadores possui deficiência destes espaços.
- **Execução:** Realizar a manutenção dos laboratórios de informática atuais e construir novos laboratórios através do uso do orçamento próprio do campus, articulação institucional para captação de recursos e busca por parcerias no setor privado.

ENSINO

CURTO PRAZO

Reestruturação administrativa das coordenações de curso

- **Justificativa:** Atualmente os coordenadores de curso são sobrecarregados pela burocracia e encarregados de funções que não os permitem priorizar a qualidade do ensino dos cursos. Além disso alguns docentes não possuem uma identificação quanto ao curso que atuam atrapalhando o desenvolvimento e a clareza de suas atividades.
- **Execução:** A partir da ampla discussão com os docentes será proposta uma reestruturação administrativa das coordenações repactuando responsabilidades e diminuindo a burocracia do trabalho das coordenações de curso.

Fortalecimento dos cursos

- **Justificativa:** Criar condições favoráveis ao fortalecimento da qualidade acadêmica dos cursos oferecidos pelo campus é fundamental para termos um desenvolvimento sustentável. Isto dá resolutividade as demandas e possibilita que os cursos funcionem com excelência. Tendo impacto direto na permanência e êxito estudantil, engajamento dos estudantes egressos nos arranjos produtivos, culturais e sociais e a criação de um bom ambiente de trabalho para os docentes.
- **Execução:** Serão realizadas reuniões estratégicas com todos os colegiados de cursos. Participando direção de ensino, pesquisa, extensão e administração para identificação das demandas e propostas de melhoria de todos os cursos. Definindo nestes momentos a viabilidade e as prioridades para fortalecimento dos cursos.



ENSINO

CURTO PRAZO

Revisão da carga horária dos cursos

- **Justificativa:** O Ministério da Educação (MEC) define uma carga horária mínima para os cursos de técnicos, tecnológicos e licenciaturas. Sabe-se que, além das horas presenciais, são necessárias horas extras de estudos e atividades extra-curriculares, o que priva o estudante de praticar atividades físicas e de lazer, além de interferir no tempo de sono e também em sua vida social e afetiva. Além disso, do ponto de vista do docente a carga horária excessiva dos cursos pode implicar na sobrecarga de trabalho do docente e reduz sua capacidade de integrar os estudantes às atividades de pesquisa e extensão. O objetivo dessa proposta é de revisar a carga horária dos cursos para permitir a formação profissional e humana dos estudantes e potencializar a capacidade do docente de integrar o estudante a pesquisa e a extensão.
- **Execução:** A direção de ensino irá levantar em conjunto com as coordenações a carga horária de todos os cursos, verificar a quantidade mínima exigida e avaliar os impactos da carga horária atual e de uma redução para os que estiverem acima da mínima. Para os cursos em que for diagnosticado ser positiva a redução realizar a atualização dos projetos pedagógicos dos cursos. Revisar os projetos pedagógicos integrando as ações de pesquisa e extensão.

Planejamento estratégico das ofertas

- **Justificativa:** Uma oferta semestral e/ou anual que não leve em conta a evolução da carga horária docente e o capital humano formado no que diz respeito, por exemplo, à ser absorvido pelo mercado de trabalho ou continuidade de formação vertical impacta nos ingressos, egressos e na qualidade de vida do docente. Ajustar as ofertas conforme as porcentagens previstas em lei.
- **Execução:** A direção de ensino em conjunto com as coordenações irá levantar a carga horária docente de todos os cursos e propor um planejamento de ofertas que minimize os problemas mencionados.

Aquisição de insumos para os laboratórios

- **Justificativa:** A realização das aulas práticas nos laboratórios envolvem a utilização de materiais de insumo. Estes itens são fundamentais e garantem o processo de formação prático característico de nossa instituição. A falta de planejamento prévio no campus leva a ausências de aquisições, descontentamento dos servidores e realização de aquisições inadequadas.
- **Execução:** Articular junto ao departamento de administração e planejamento e a direção de ensino usando como instrumentos o mapeamento de processos e a gestão de rotina um normativo que estabeleça o fluxo, datas e responsabilidades para aquisição de insumos para os laboratórios.

ENSINO

CURTO PRAZO

Projeto de tutoria no ensino médio

- **Justificativa:** A tutoria ocorre quando um pequeno grupo de alunos trabalha com um tutor, podendo ser um estudante com maiores conhecimentos sobre o conteúdo proposto. A tutoria é comprovadamente de grande eficiência, pois transforma conhecimento menos significativo em conhecimento mais significativo.
- **Execução:** Implementar um programa de tutoria onde estudantes mais experientes possam ser tutores de pequenos grupos de estudantes.

Fortalecimento do ensino médio

- **Justificativa:** O ensino médio ofertado pelo campus possui deficiências quanto ao engajamento estudantil, baixa taxa de ingressos, altas taxas de desistência, baixos indicadores de êxito e falta de acompanhamento dos egressos. O ensino médio é a porta de entrada do jovem na rede federal de ensino. É nele que se inicia sua jornada formativa podendo ir até o doutorado dentro da instituição. Uma formação de qualidade é fundamental para não prejudicar toda a trajetória de uma vida. Faltas de fardamentos, materiais escolares, espaço de acolhida, espaço de estudo digno, armários e de um projeto pedagógico interdisciplinar na prática estão entre os fatores que impactam negativamente no processo de formação desse aluno. Importante ressaltar que o perfil socioeconômico de grande parte de nossos estudantes é de baixa renda. Nossa instituição com seu fundamento de agente de transformação social tem um compromisso com esses estudantes. Precisando assim dar um ensino de qualidade e uma infraestrutura digna.
- **Execução:** Aquisição de fardamentos, materiais escolares, criação de espaços de descanso e estudo, disponibilização de armários, revisão dos projetos pedagógicos, reconhecimento e premiação ao desempenho estudantil. Fortalecer a segurança dos estudantes. Estas são algumas das ações que serão executadas para o fortalecimento do ensino médio.

Instalação de agenda artística, cultural e esportiva para o ensino médio

- **Justificativa:** Os alunos do ensino médio precisam de além das atividades de ensino uma agenda de atividades artísticas, culturais, esportivas e lúdicas para realização durante os intervalos.
- **Execução:** Disponibilização de espaço e horários para exibição de filmes, integração com a brinquedoteca e planejamento semestral de atividades culturais e esportivas.

ENSINO

CURTO PRAZO

Apoio ao docente na ocupação de sua carga horária

- **Justificativa:** O docente passa por diversas frustrações devido a falta de planejamento e apoio para cumprimento de sua carga horária, sendo fundamental uma construção parceira alinhada ao planejamento estratégico institucional.
- **Execução:** Integração dos docentes em funções/comissões/disciplinas/ações externas mediante análise da CH com balizamento da direção de ensino e colegiados dos curso. Monitoramento das designações para atuação dos docentes fora do campus, estabelecendo fluxo de anuência da DIREN e colegiados de curso. Integração entre o gabinete, ensino, pesquisa e extensão para organizar a apoiar na ocupação da carga horária.

Retomada das visitas técnicas

- **Justificativa:** Mesmo antes da pandemia o campus passava pela restrição na realização das visitas técnicas por razões orçamentárias e operacionais. A ausência dessas atividades, em especial para cursos como o de gestão de turismo prejudica a formação do estudante.
- **Execução:** Planejamento financeiro junto ao DAP e a reitoria para viabilizar as visitas técnicas dos cursos. Manutenção dos ônibus e contratação de motoristas se necessário.

Estabelecimento de normativos internos para gestão do sistema acadêmico

- **Justificativa:** O sistema acadêmico, apesar de obsoleto, é a ferramenta de interação direta e diária do estudante e do professor. Assim é fundamental o destravamento dos processos operacionais do sistema para agilizar o dia a dia acadêmico.
- **Execução:** Otimizar o processo operacional através de uma normatização interna de fluxo de funções e atribuições. Construir junto a reitoria a solicitação de substituição ou atualização deste sistema por um mais moderno.

Regulamentação e desburocratização do trabalho docente

- **Justificativa:** A burocratização do trabalho docente faz com que o professor tenha que passar horas excessivas em atividades como elaboração de relatórios e processos administrativos. Desviando sua atenção dos processos de ensino, pesquisa e extensão. Processos administrativos sempre vão existir e são necessários mas não podem atrapalhar o trabalho do servidor e o ensino dos alunos.
- **Execução:** Elaborar um processo interno claro para execução do PIT e RIT de forma a desburocratizar e agilizar o trabalho docente com ampla participação dos docentes.

ENSINO

CURTO PRAZO

Criar um Manual do Estudante com um resumo das competências de cada setor, bem como informações importantes para a vida acadêmica e sobre a política de assistência.

- **Justificativa:** O aluno ao ingressar no campus não possui um documento simplificado e alinhado com sua linguagem que lhe permite saber o mapa do campus, as competências dos setores, as responsabilidades do aluno e o regimento institucional.
- **Execução:** Criar junto ao setor de comunicação social um manual do aluno com participação dos servidores.

Criação e aplicação de um fluxo para emissão de certificados

- **Justificativa:** A emissão de certificados de cursos e eventos não possui um fluxo interno bem estabelecido. O que desestimula organizadores e participantes.
- **Execução:** Criar um fluxo interno de emissão de certificados com delineamento de responsáveis e uso de tecnologia para agilizar e facilitar o processo. Abrir uma vaga de estágio (remunerado ou não) ligada a comunicação social.

Encontro pedagógico participativo e focado em práticas pedagógicas

- **Justificativa:** Encontro pedagógico serve para planejar a proposta política e pedagógica de ensino do campus, assim como definir os melhores métodos de ensino e aprendizagem. Além disso, é responsável por estabelecer metas educacionais e avaliar o alcance desses objetivos. Estamos realmente fazendo isso e criando momentos em que o docente quer participar?
- **Execução:** Realizar encontros que abordem temas pedagógicos de interesse dos docentes. Prospectar temas e participações. Realizar planejamento antecipado. Ter apreço pelo tempo. Gerar pertencimento ao docente em cada momento.

Fortalecimento dos centros acadêmicos e grêmios estudantis

- **Justificativa:** Os centros acadêmicos (CAs) e grêmios representam os estudantes dos cursos e são o elo de ligação entre os estudantes, a coordenação e a direção da instituição. Além disso viabilizam a formação cidadã e a construção de lideranças no âmbito interno e externo a instituição.
- **Execução:** Esta ação será executada através da viabilização de canais permanentes de comunicação entre os estudantes, coordenação e direção. Fomentar a criação de centro acadêmico para os cursos que não possuem. Manutenção de espaços. Promoção de discussões, debates, reuniões e momentos de socialização. Utilização desse espaço para fomentar a formação política e cidadã.

ENSINO

MÉDIO PRAZO

Melhoria do desempenho e indicadores estudantis

- **Justificativa:** A educação é encarada como uma linha reta mas a educação do século 21 mudou e precisa mudar muito mais ela precisa ser encarada como uma linha circular. Na educação do século 21, empatia, coragem e inovação devem despertar a autonomia e liberdade. Analisando o desempenho e indicadores dos alunos do nosso campus verificamos altos índices de falta de êxito (Reprovação, trancamento, abandono e cancelamento). Associado a isso, poucas informações sobre a vida egressa do estudante que possam basear a efetividade de nossas políticas educacionais.
- **Execução:** Para executar essa transformação é fundamental dar autonomia e liberdade para o estudante. Desenvolver um caminho formativo que incentive à trabalhar em grupo, saber lidar com o conflito e ter pensamento crítico. Além de ensinar as matérias cognitivas e técnicas precisamos trabalhar com as habilidades não cognitivas (*skill for the future*). Os professores são protagonistas nessa mudança mas é preciso capacitar, além dos professores, os alunos proporcionando atividades investigativas, desafiadoras e que provoquem proativismo. Associado a estas ações de transformação pedagógica e capacitação, a execução desta ação envolve o acompanhamento constante dos indicadores e uma política de acompanhamento da vida egressa do aluno.

Projeto de incentivo a leitura

- **Justificativa:** Ainda é alto o número de analfabetismo funcional, o baixo desempenho escolar e a dificuldade de se conseguir um bom emprego sem capacidade crítica. Para que esse quadro social mude, ou no mínimo, melhore, há uma necessidade de se pensar em como a leitura, tanto didática, mas principalmente a literária, pode ajudar na formação e no desempenho escolar de crianças, jovens e adultos.
- **Execução:** Desenvolver de forma articulada entre a biblioteca do campus, direção de ensino e coordenação de extensão um projeto que incentive a leitura pela comunidade acadêmica. Realização de eventos literários na biblioteca e aquisição de livros que atraiam o interesse e viabilizar o recebimento de doação de livros estão entre as ações para executar essa proposta.

Normatização do EAD do campus

- **Justificativa:** O campus possui um núcleo de educação a distância com problemas no preenchimento da carga horária e também na comprovação da carga horária.
- **Execução:** Desenvolvimento de projetos/processos seletivos mediante contratação do docente substituto/temporário para ocupação de carga horária de ensino. Definição de carga horária para o responsável pelo Núcleo de Educação a Distância no PIT/RIT.

ENSINO

MÉDIO PRAZO

Fortalecimento do apoio técnico pedagógico e assistência estudantil

- **Justificativa:** A coordenação técnico pedagógica e a coordenação de assistência estudantil são fundamentais nas ações de sucesso estudantil e precisam ser fortalecidas.
- **Execução:** Integração entre os setores e os docentes para realização de ações efetivas de cunho pedagógico e assistencial.

Fortalecimento da comissão própria de avaliação (CPA)

- **Justificativa:** Tem por finalidade a implementação do processo de autoavaliação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, a sistematização e a prestação das informações solicitadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e precisa ser valorizada e fortalecida.
- **Execução:** Designação de membros com condições de trabalho, integrar bolsistas e estagiários. Relacionar ações a projetos de pesquisa e inovação tecnológica. Integrar ações de gestão aos relatórios da CPA. Criação de campanha permanente de sensibilização da comunidade acadêmica acerca das ações avaliativas.

Criação de programa de estágio no campus

- **Justificativa:** Todos os alunos tem grande desejo de ingressar no mercado e adquirir experiência profissional. O campus com seus diversos serviços pode possibilitar o estágio mesmo que voluntário do estudante através de uma regulamentação interna.
- **Execução:** Regulamentação interna para permitir que os estudantes realizem estágios no campus. Lançamento de editais semestralmente.

Programa preparatório para olimpíadas

- **Justificativa:** As olimpíadas como de matemática, biologia e ciências humanas tem ganhado destaque nacional e o fortalecimento da participação é muito importante para acreditação da instituição e desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem do estudante.
- **Execução:** Articular e apoiar os docentes para criarem grupos preparatórios para as olimpíadas de diferentes disciplinas.

ENSINO

MÉDIO PRAZO

Apoio a formação de líderes estudantis

- **Justificativa:** As lideranças estudantis seja através dos centros acadêmicos, grêmios e diretórios são fundamentais para garantir que o estudante seja escutado e possibilitar a construção de novos líderes para a comunidade. Nossa instituição possui o papel social de apoiar a formação desses líderes.
- **Execução:** Apoio ao funcionamento dos CAs, grêmios e diretórios. Promoção de workshops para troca de experiências. Realização de reuniões periódicas com as lideranças.

Criação de espaços de convivência e descanso para os estudantes

- **Justificativa:** O campus apesar do espaço físico disponível não dispõe de espaços dignos para convivência, descanso e lazer dos estudantes. Espaços fundamentais para a criação de laços sociais e emocionais.
- **Execução:** Planejamento em conjunto com a comunidade de espaços de convivência e descanso. Captação de recursos e planejamento financeiro do campus para viabilizar as obras e compras. Construção e manutenção dos espaços.

Criação do projeto professor monitor de turma no ensino médio no contexto de Canindé

- **Justificativa:** Conforme evidências científicas o papel do professor é o principal fator interno para o desenvolvimento da aprendizagem do estudante. Esse professor lida diariamente com o estudante, escuta e compartilha de suas angústias e acompanha seu desenvolvimento dentro da instituição. Sendo assim usar essa relação para fortalecer laços entre a instituição, o professor e o estudante são fundamentais para o desenvolvimento humano e a segurança do estudante.
- **Execução:** Criação de grupo de trabalho liderado pela direção de ensino para analisar os projetos existentes, como o projeto diretor de turma do governo do estado do Ceará, e propor um alinhando ao contexto do nosso campus. Garantir junto a carga horária docente este trabalho. Engajar e sensibilizar a comunidade da importância de acompanhamento proximal do estudante.

ENSINO

LONGO PRAZO

Formação de núcleo de línguas

- **Justificativa:** A comunicação em outros idiomas não é só mais um diferencial, é requisito. Sendo assim a viabilização dessa formação de forma abrangente aos estudante, servidores e comunidade é fundamental.
- **Execução:** Reunir os docentes da área de línguas para levantar os requisitos necessários para criação de um núcleo de línguas inclusive avaliando possibilidades tecnológicas. Construir plano de implementação da formação do núcleo e adicionar ao PDI do campus.

Inclusão digital dos estudantes

- **Justificativa:** A educação está mudando e precisa mudar muito mais. Onde o contexto pandêmico nos mostrou a importância da inclusão digital dos estudantes para viabilizar novos espaços digitais de ensino-aprendizagem.
- **Execução:** Análise de viabilidade e metodológica para disponibilização de notebooks para os estudantes. Levantamento de recursos financeiros junto a reitoria e parcerias para disponibilização de notebooks para os estudantes. Avaliar junto aos docentes a necessidade de uma contrapartida de desempenho estudantil mínimo para ter o notebook.

Avanço nos exames nacionais de avaliação

- **Justificativa:** Exames nacionais como ENEM, ENADE e SAEB são fundamentais para avaliar o nível do ensino prestado pela instituição, levantamento de recursos e propaganda da instituição.
- **Execução:** Criação de projetos preparatórios específicos para o ENEM, ENADE e SAEB.

Ensino multilingual

- **Justificativa:** No contexto educacional do século 21 o relacionamento cultural internacional é fundamental para o desenvolvimento pessoal e profissional. Nossa instituição para estar alinhada com estes desafios precisar prover ao estudante um ensino que o permita a imersão na realidade da internacionalização.
- **Execução:** Viabilizar a capacitação dos docentes, técnicos e terceirizados em outro idioma. Construir junto aos docentes programas de ensino que permitam o desenvolvimento de atividades em outro idioma. Atração de estudantes do estrangeiro para estágios.

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

CURTO PRAZO

Realizar estudo para oferta de novas especializações

- **Justificativa:** A oferta de especializações permite a formação verticalizada dos alunos, a construção de network e promove o desenvolvimento profissional.
- **Execução:** Formar grupo de trabalho multidisciplinar para realizar estudo de potencialidades junto aos colegiados para oferta de especializações.

Fortalecer os grupos de pesquisa já existentes e estimular a criação de novos grupos

- **Justificativa:** Os grupos de pesquisa são fundamentais para o desenvolvimento dos alunos e professores além maximizarem as publicações científicas pela comunidade do campus.
- **Execução:** Realização de workshops com os grupos de pesquisa. Disponibilização de espaços de trabalho para os grupos. Criação de documentos com orientações sobre como criar e manter grupos de pesquisa. Fomentar e viabilizar parcerias internacionais de pesquisa.

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

LONGO PRAZO

Atração de laboratórios de desenvolvimento

- **Justificativa:** Laboratórios de desenvolvimento de grandes empresas da área tecnológica como Apple, Microsoft, Google e TOTVS podem impulsionar o desenvolvimento regional e do campus na prestação de serviços e realização de pesquisas. Seja através de editais regulares ou parcerias estas empresas costumam abrir regularmente oportunidades.
- **Execução:** Levantar os requisitos necessários para atração de um laboratório de desenvolvimento. Levantar os recursos e preparar o campus para captação dessas parcerias. Participar de editais e prospectar junto às empresas parceiras.

Núcleo de inovação tecnológica

- **Justificativa:** A intensificação de políticas de inovação pode viabilizar o aumento do número de patentes e a formação de startups, por exemplo. Um núcleo de articulação dessas ações é fundamental para viabilizar essas políticas.
- **Execução:** Articular a criação de um núcleo de inovação tecnológica no campus. Criação da política de inovação tecnológica do campus. Promoção de workshops de inovação.

Laboratórios de pesquisa

- **Justificativa:** Para o desenvolvimento de pesquisas de qualidade alunos, professores e técnicos precisam de espaços adequados as suas atividades.
- **Execução:** Integrar ao planejamento da construção dos novos blocos e distribuição dos atuais a disponibilidade de espaços para laboratórios de pesquisa. Buscar parcerias para instalação de laboratórios de pesquisa no campus.

Criação de centro de serviços à comunidade (tecnológico e produtivo)

- **Justificativa:** O IFCE, campus Canindé, tem potencial para prestar diversos serviços tecnológicos e produtivos a comunidade que vão além do ensino. Identificar como a instituição pode se tornar mais funcional para a comunidade. Neste processo é fundamental apoiar os servidores para executarem e terem o devido reconhecimento na prestação desses serviços. Esta proposta irá permitir consolidar o campus na região e ampliar o montante de recursos do campus.
- **Execução:** Levantar junto aos servidores suas especialidades e criar um portal contendo as expertises dos servidores, criar fluxo de prestação de serviços e viabilizar a realização de consultorias, projetos de pesquisa e inovação.

EXTENSÃO

CURTO PRAZO

Estimular a criação de grandes programas de extensão de acordo com a vocação do campus na região

- **Justificativa:** Programas de extensão articulados que evitem a fragmentação e descontinuidade de ações são fundamentais para o sucesso da extensão. Além disso a realização dessas ações deve estar alinhada com a vocação do campus na região.
- **Execução:** Criar condições objetivas para o exercício de projetos de extensão respeitando a carga horária docente. Encontros com a comunidade externa para levantar necessidades com base nas vocações do campus. Atração da comunidade externa para ofertar cursos usando a infraestrutura do campus.

EXTENSÃO

MÉDIO PRAZO

Criação do setor de estágios

- **Justificativa:** Um setor de estágios irá permitir conceber, orientar e avaliar oportunidades de estágio para os estudantes. A concepção do estágio hoje no campus Canindé é atribuída exclusivamente ao coordenador de curso. Ao não deixar essa atribuição exclusiva das coordenações de curso e com o compartilhamento da responsabilidade com a coordenação de extensão e um setor específico será possível aprimorar benefícios tangíveis e intangíveis para o aluno como: melhorar a qualificação acadêmica; evidenciar e aprimorar qualidades pessoais; estimular a transição da adolescência à vida adulta para os alunos do ensino médio; facilitar a transição da vida acadêmica à vida profissional; provocar o exercício da orientação vocacional; romper a dicotomia do saber e fazer; fortalecer a integração com os arranjos produtivos.
- **Execução:** Esta proposta será desenvolvida em três etapas, na primeira ocorrerá uma divisão da responsabilidade com a coordenação de extensão, na segunda será articulada a criação do setor junto a reitoria quanto a recursos físicos, humanos e materiais e na terceira será dada a responsabilidade com o setor criado que se tornará protagonista da ação.

EXTENSÃO

LONGO PRAZO

Núcleo de empreendedorismo

- **Justificativa:** Um dos caminhos para o desenvolvimento pessoal e contribuição com a comunidade é o empreendedorismo. Um caminho que precisa ser apoiado, ensinado ao aluno como realizar planejamento estratégico e financeiro, como captar recursos, como viabilizar a parceria docente e executar os planos. Um núcleo para conduzir estes trabalhos é fundamental.
- **Execução:** Articular a criação de um núcleo de empreendedorismo no campus. Criação da política de empreendedorismo do campus. Promoção de workshops de empreendedorismo.

Núcleo de egressos

- **Justificativa:** É necessário criar um canal permanente e dinâmico de comunicação entre o campus e seus ex-alunos. Nosso maior orgulho é poder acompanhar e monitorar estes profissionais, a fim de proporcionar a continuidade em sua formação profissional, regida pelos valores do pertencimento, da ética, da responsabilidade socioambiental, da diversidade étnica e diversidade de gênero.
- **Execução:** Articular junto a reitoria a criação de um núcleo de egressos no campus. Criação da política de egressos do campus. Promoção de encontros de ex-alunos.

ESPORTE, CULTURA, LAZER E ARTE

CURTO PRAZO

Ampliação das práticas esportivas

- **Justificativa:** A prática de atividade esportiva tem se mostrado benéfica em estudantes de todos os níveis, gerando engajamento, melhorando o desempenho acadêmico e regulação da saúde. Ao entrar no instituto o aluno acumula sua rotina de atividades acadêmicas. Abandonar as atividades físicas não deveria acontecer, pois o esporte traz diversos benefícios ao praticante. Além disso, o campus Canindé possui expertise nessa área dada a presença do bem conceituado curso de licenciatura em Educação Física.
- **Execução:** Ampliação das ofertas de atividades físicas com cronograma organizado semestralmente de estudantes, monitores e professores. Engajar a comunidade na participação através de ampla divulgação. Engajar a comunidade na oferta das atividades físicas compartilhando os espaços. Incentivar, fomentar e apoiar a participação dos estudantes e servidores em competições esportivas.

Criação de uma identidade para o campus e a comunidade acadêmica

- **Justificativa:** A construção de uma identidade para o campus e a comunidade acadêmica no sentido de construir um sentimento de orgulho e pertencimento dos servidores e alunos do IFCE, campus Canindé, é fundamental para valorização da instituição. Existe no mundo, em geral, a valorização das relações mais afetivas e os mascotes são grande aliados nas ações de relacionamento com o público interno e externo. Um mascote pode suprir diversas necessidades na hora de comunicar nossa filosofia e valores. O objetivo da mascote é criar empatia com a comunidade e projetar com sua imagem, cores e personalidade, o perfil e a visão do campus. Associado a criação do mascote a exploração do dia de aniversário do campus auxilia nesse processo.
- **Execução:** Mobilizar a comunidade acadêmica para escolher um mascote, seu nome e cores para representar o campus através de um concurso e eventos de socialização e construção da identidade institucional.

Inserir o campus nos calendários de competições para os estudantes

- **Justificativa:** Uma das formas de melhorar o desempenho estudantil e engajar o estudante na instituição é propiciar e incentivar a participação em competições esportivas.
- **Execução:** Criar grupo de trabalho com liderança dos docentes da área da educação física para identificar as competições esportivas que o campus pode participar. Adicionar as ações ao calendário do campus. Divulgar, incentivar e apoiar a participação.

ESPORTE, CULTURA, LAZER E ARTE

LONGO PRAZO

Criação de um núcleo de arte (NUARTE)

- **Justificativa:** Contribuir para a formação artística, cultural e crítica de estudantes que integram a Educação Profissional e Tecnológica da Região dos Sertões de Canindé é fundamental para o desenvolvimento centrado no ser humano. As ações do NUARTE tem como intenção envolver o público interno (alunos e servidores) e o público externo (comunidade, escolas e família) no âmbito do campus, colaborando assim, para a produção cultural e a difusão de valores socioculturais com a população participante.
- **Execução:** Articular a criação de um núcleo de artes no campus. Criação da política de promoção de artes do campus. Promoção de eventos e exposições de arte e entretenimento.

Campus como referência artístico-cultural da cidade

- **Justificativa:** Essa proposta tem como objetivo executar um levantamento artístico e cultural do campus e estabelecer um processo sustentável de forma a que o campus participe ativamente da vida artística e cultural da cidade de Canindé.
- **Execução:** Levantar o potencial artístico e cultural do campus e os requisitos necessários para criação de um calendário sustentável. Promover divulgações na região e parcerias junto as prefeituras para divulgação das ações e integração no calendário cultural regional. Levantamento de recursos junto a reitoria e parcerias privadas.

Academia no campus

- **Justificativa:** A disponibilização de uma academia no campus trás inúmeras vantagens para o bem estar de estudantes, técnicos e docentes além de viabilizar a realização e vivência prática dos estudantes do curso de educação física.
- **Execução:** Montar projeto e implantar uma academia no campus analisando a aplicação de recursos próprios e também parcerias com o setor privado.

INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE

CURTO PRAZO

Criação de uma política de comunicação interna e externa do campus

- **Justificativa:** A falta de uma boa comunicação interna e externa prejudicam muito o campus em todos os aspectos. Do ponto de vista interno afetam a qualidade do ambiente de trabalho e estudos dos servidores e dos estudantes. Do ponto de vista externo, afetam a transparência da instituição e sua integração e valorização pela comunidade. Uma comunicação interna e externa de qualidade garante a integração entre os servidores e uma tomada de decisão mais acertada e rápida.
- **Execução:** Para executar esta proposta será necessário criar duas políticas de comunicação do campus, uma interna e outra externa, de forma a definir as informações que precisam ser comunicadas, quem é o responsável por transmitir a informação, quais os meios (mídias) utilizados na transmissão, quem é o receptor (público-alvo) de cada transmissão e quando cada informação deve ser transmitida. As direções, chefias e coordenações deverão ser o elo entre todos os servidores, estudantes e terceirizados para fazer com que percebam a necessidade de se comunicar bem tragam o *feedback* da comunicação. Importante observar que a direção geral é responsável por elaborar um calendário de referência, onde devem existir todos os eventos institucionais de forma a auxiliar a direção de ensino na elaboração do calendário acadêmico e dos horários permitindo assim articular a comunicação institucional.

Ampliação da divulgação dos cursos e serviços institucionais para a comunidade

- **Justificativa:** É perceptível a falta de conhecimento da comunidade externa em que está inserido o IFCE, campus Canindé quanto aos cursos, formações e serviços ofertados. Associado a isso o aumento de ofertas educacionais e a cobrança da comunidade de que a instituição atue na resolução de problemas cotidianos torna cada vez mais a realização de estratégias de marketing e atração de estudantes necessárias. A divulgação dos cursos, formações e serviços deve fazer parte do planejamento institucional e quando realizada uma divulgação segmentada, estruturada e planejada isso irá impactar diretamente na captação e retenção dos estudantes, além da utilização dos serviços que a instituição pode oferecer pela comunidade.
- **Execução:** A execução desta ação depende da realização do plano de comunicação. Além disso deverá envolver a ampliação da utilização das redes sociais, desenvolvimento de conteúdos para redes sociais, divulgação dos casos de sucesso, estabelecimento da cultura da divulgação dos seus feitos pelos servidores e estudantes, visitas a escolas de ensino fundamental e médio, visitas a empresas da região, campanhas de marketing em Canindé e ampliação da participação nos conselhos municipais de Canindé (Saúde, educação e turismo).

INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE

CURTO PRAZO

Campus itinerante

- **Justificativa:** A aproximação do campus com a comunidade é fundamental para o desenvolvimento da própria instituição, a valorização pela comunidade e a eficiência no projeto de transformação produtiva, social e cultural. É preciso levar o campus até a comunidade.
- **Execução:** Criação de um programa de extensão integrado com projetos de vários cursos para uso do ônibus CACIFE com bolsistas e estagiários do próprio campus. Captação de recursos com PROEXT e PRPI. Desenvolvimento de ações itinerantes como robótica educacional, apresentações artísticas. Formação de docentes da rede de ensino básica. Promoção de atividades turísticas e eventos em associação com as prefeituras e secretarias municipais.

Criação de um canal de comunicação permanente com os pais, mães e responsáveis do ensino médio

- **Justificativa:** A participação ativa dos pais dos alunos do ensino médio é fundamental para um bom desempenho acadêmico e auxiliar na redução da vulnerabilidade social. Uma forma de obter essa participação é criar um canal de comunicação permanente com os pais.
- **Execução:** Reuniões periódicas com os pais, mães e responsáveis. Promover capacitação para os pais, mães e responsáveis. Estabelecer um canal de comunicação rápido e digital.

Participação efetiva do campus em feiras e eventos da região

- **Justificativa:** Uma das formas de integrar o campus a comunidade é garantir a participação do campus em feiras e eventos da região.
- **Execução:** Será adicionado ao calendário acadêmico as feiras e eventos regionais que o campus irá participar. Articular junto aos servidores a participação nas feiras e eventos para divulgações, promoções, formações e captação de parcerias. Promover eventos no campus de forma articulada e institucional.

INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE

CURTO PRAZO

Divulgação das ações e resultados do campus para a comunidade externa

- **Justificativa:** A comunidade externa saber as ações e os resultados do campus é um pressuposto básico da transparência pública assim como garante a valorização pela comunidade.
- **Execução:** Criação de uma comissão de comunicação do campus. Realização de publicidade externa das ações e resultados do campus para a comunidade externa.

Divulgação dos processos seletivos e cursos do campus

- **Justificativa:** O campus apresenta baixas taxas de ingressos, principalmente no ensino médio. Parte do problema é a falta de divulgação dos processos seletivos e dos cursos.
- **Execução:** Com o apoio da comissão de comunicação do campus realizar ações sistemáticas de divulgação dos processos seletivos e dos cursos através de publicidade digital, física e visitas.

Criação de arquivo histórico do campus

- **Justificativa:** A valorização da nossa história é fundamental para uma cultura organizacional integrativa e para o pertencimento do campus pela comunidade.
- **Execução:** Criar um grupo de pesquisa para elaborar um documento descritivo da história do campus. Preparar um arquivo memorial da história do campus. Realizar eventos de promoção da história do campus e reconhecimento aos servidores, estudantes e agentes públicos que fizeram parte dessa história.

INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE

MÉDIO PRAZO

Parcerias com as prefeituras municipais para programas de estudos, voluntariado e capacitação

- **Justificativa:** A prática de parceria pode contribuir com o IFCE, campus Canindé, no cumprimento de sua função social, e ao mesmo tempo aponta para uma revisão de seus procedimentos de gestão. Para isso interagir com as prefeituras para verificar como pode auxiliar com estudos, abrir oportunidades de trabalho voluntário para os estudantes e auxiliar na capacitação dos servidores do município é fundamental.
- **Execução:** Articular junto as prefeituras e secretarias dos municípios dos Sertões de Canindé para construir parcerias para programas de estudo, trabalho/estágio voluntariado e capacitação.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CURTO PRAZO

Integração dos setores de assistência estudantil

- **Justificativa:** A assistência estudantil para funcionar de forma eficiente e eficaz deve integrar os setores de nutrição, auxílios, psicológico, odontológico, enfermaria e acessibilidade. Permitindo a realização de ações em conjunto e indicadores compartilhados. Além disso, essa integração deve funcionar também no aspecto comunicativo de forma a ter transparência e entendimento dos processos e serviços.
- **Execução:** Realização de encontros para troca de experiência entre os setores. Realização de encontros para troca de experiências com os docentes. Construção de indicadores compartilhados. Articulação junto ao setor de comunicação para facilitar a transparência e o entendimento dos processos e serviços.

Compartilhamento dos orçamentos com as representações estudantis do campus

- **Justificativa:** O compartilhamento e a transparência dos orçamentos com os estudantes é uma reivindicação dos alunos que querem cada vez participar e ser ouvidos nos processos institucionais dos serviços públicos.
- **Execução:** Execução de encontros periódicos com as representações estudantis para compartilhamento e discussão sobre o orçamento do campus.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

MÉDIO PRAZO

Lutar por uma transporte gratuito e de qualidade para os que precisam

- **Justificativa:** Muitos estudantes de Canindé dependem de auxílios para custear o transporte o que não consegue atender a todos e precariza o orçamento da assistência estudantil. Um dos grandes desafios enfrentados pelos estudantes do nosso campus é o deslocamento devido sua posição geográfica em relação ao município o que implica em faltas, atrasos e desistências. Garantir um transporte gratuito para todos é fundamental para o êxito dos estudantes, dando dignidade e destravando o orçamento da assistência estudantil. Sempre garantindo os direitos adquiridos no transporte de toda a comunidade.
- **Execução:** Construir junto a prefeitura a viabilização do cumprimento de seu papel no fornecimento de transporte gratuito aos estudantes de Canindé. Oferecer contrapartidas institucionais ou institucionalizar o transporte. Mobilizar a comunidade interna e externa pela disponibilização do transporte.

ACESSIBILIDADE, SUSTENTABILIDADE E DIVERSIDADE

CURTO PRAZO

Política de reciclagem

- **Justificativa:** Uma instituição pública de ensino tem sempre o papel de ser exemplo para a sociedade. Por isso ações para redução, reutilização e reciclagem dos resíduos gerados dentro do campus são muito importantes.
- **Execução:** Sinalização e utilização de lixeiras para separação do lixo, ações de conscientização, alteração na sistemática do uso da materiais, orgânicos e uma política de coleta de papeis para reciclagem são ações fundamentais. Mas para isso funcionar é necessário um receptor desse lixo, sendo assim serão buscadas parcerias com catadores e empresas de reciclagem da região para fazer a coleta e separação dos resíduos.

Política de captação e reciclagem de material eletrônico

- **Justificativa:** A cada ano o lixo eletrônico aumenta, sendo que muitos destes dispositivos possuem componentes e materiais que podem ser reaproveitados. Tendo em vista o curso de eletrônica no campus uma forma de fornecer a experiência prática é engajar os estudantes em um processo de captação e reciclagem de material eletrônico com possibilidades de prestação de serviços integrados ao centro de serviços proposto nesse plano.
- **Execução:** Criação de uma política de captação e reciclagem de material eletrônico. Capacitação dos estudantes. Viabilizar bolsas ou estágios voluntários para atuar no processo. Integrar os docentes ao processo. Divulgar o projeto para a comunidade. Viabilizar a prestação de serviços pelos estudantes na forma de experiência profissional.

ACESSIBILIDADE, SUSTENTABILIDADE E DIVERSIDADE

MÉDIO PRAZO

Política de permanência e acolhimento de meninas e mulheres

- **Justificativa:** Meninas e mulheres enfrentam inúmeras barreiras no mercado de trabalho, violência, discriminação, assédio e competição restringem o desenvolvimento feminino. Uma política interna institucional que garante que meninas e mulheres fiquem mais tempo no campus e se integrem pode viabilizar seu desenvolvimento.
- **Execução:** Formar um grupo de trabalho para criar a política interna e propor ações de: Apoio e incentivo a criação de espaços de escuta e debate; Engajamento feminino em atividades culturais, artísticas e esportivas. Ações de formação profissional específica para meninas e mulheres. Além disso articular no campus a ocupação de representação do campus no Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Canindé.

Reuso e reaproveitamento da água

- **Justificativa:** Visando maior sustentabilidade e economia de água o reuso e o reaproveitamento da água desperdiçada permite também o desenvolvimento de projetos comunitários como horta e arborização.
- **Execução:** Elaborar um projeto de reuso e reaproveitamento da água no campus (ar-condicionado, chuva e bebedouro) usando instalações hidráulicas, reservatórios e automação. Engajar docentes, técnicos e estudantes no desenvolvimento e implantação.

Projeto de incentivo a mudanças de dieta de estudantes, docentes e técnicos

- **Justificativa:** O consumo exagerado e mal planejado de alimentos leva a degradação ambiental e prejudica a saúde de todos, sendo assim ações formativas e de conscientização podem ajudar a garantir o desenvolvimento sustentável da comunidade.
- **Execução:** Articular junto a comunidade acadêmica a criação de um projeto para incentivar mudanças de dieta. Viabilizar essas mudanças na cantina e refeitório.

Rearborização do campus

- **Justificativa:** O município de Canindé vem sofrendo com a desertificação. Além disso a ausência de um planejamento da arborização do campus gera impactos estruturais e pode afetar o entorno climático do campus. Um planejamento da rearborização do campus privilegiando e valorizando as plantas nativas do sertão pode ajudar a mitigar o impacto da mudança climática no semiárido e fazer a conscientização da comunidade acadêmica.
- **Execução:** Identificar e retirar espécies que agravam ou prejudicam o clima local. Tudo de acordo com a legislação ambiental e as devidas autorizações. Planejar a distribuição da arborização do campus. Plantar mudas de plantas nativas do sertão. Sempre de dialogando com a comunidade.

ACESSIBILIDADE, SUSTENTABILIDADE E DIVERSIDADE

LONGO PRAZO

Ampliação da acessibilidade do campus

- **Justificativa:** O campus apresenta deficiências quanto à acessibilidade física e pedagógica.
- **Execução:** Esta proposta será desenvolvida através da: Adequação/instalação/manutenção arquitetônica para acessibilidade nos diversos ambientes do campus – rampa, barra de apoio, corrimão, piso com sinalização tátil, sinalização visual e sonora, alargamento de portas e vias e elevadores; Aquisição de recursos de tecnologia assistiva para promoção de acessibilidade pedagógica, nas comunicações e informações, aos estudantes com deficiência e demais membros da comunidade universitária - computador com interface de acessibilidade, impressora Braille, linha Braille, lupa eletrônica, teclado com colméia e acionadores acessíveis; Aquisição e desenvolvimento de material didático e pedagógico acessíveis; Aquisição e adequação de mobiliários para acessibilidade; Capacitação de servidores e estudantes em libras; Projeto de acessibilidade digital; Estagiários para libras, braille, áudio descrição; Associação ao Núcleo de audiovisual.

Instalação de dispositivos inteligentes para controle e supervisão do sistema elétrico

- **Justificativa:** Uma das formas de aumentar a sustentabilidade e garantir a economia de energia sem gerar novos processos com intervenção humana é instalar dispositivos inteligentes no campus que liguem e desliguem lâmpadas, aparelhos de ar condicionado e bombas em horários programados ,por exemplo, fazendo uso da melhor tarifa.
- **Execução:** Engajar docentes, técnicos e alunos em projetos para desenvolvimento e instalação de dispositivos inteligentes de controle e supervisão do sistema elétrico através da elaboração de um projeto de automação do campus.

AÇÕES NO CONTEXTO DA PANDEMIA DE COVID-19

CURTO PRAZO

Planejamento das aulas no contexto da pandemia de COVID-19

- **Justificativa:** As incertezas quanto a uma vacina para o novo coronavírus COVID-19 associadas a falta de evidências científicas sobre o comportamento da doença, exigem uma adaptação e transformação do sistema educacional. Essa transformação precisa priorizar os mais vulneráveis, garantir o trabalho de qualidade dos docentes, viabilizar um processo de ensino aprendizagem dos alunos de qualidade e tomar decisões baseadas em evidências e na realidade dos alunos do nosso campus. Temos que transformar isso numa estratégia para que eles possam ter, nesse momento, o atendimento pedagógico significativo, contextualizado e com intencionalidade.
- **Execução:** Planejar as ações necessárias (pedagógicas, estruturais, e tecnológicas) para a realização de aulas remotas e/ou a retomada gradual no contexto da pandemia de COVID-19 de forma articulada e integrada entre todos os cursos, escutando os especialistas, estudantes e suas famílias e a partir dessa posição acionar redes de apoio.

Capacitação docente

- **Justificativa:** Desde o início da pandemia a capacitação insuficiente dos docentes tem prejudicado os trabalhos do ensino. Sendo assim é fundamental a realização de capacitações e trocas de experiências.
- **Execução:** Criar grupo de trabalho para planejar as capacitações. Promover e viabilizar a execução das capacitações. Promover espaços de trocas de experiências.

Terapias e acompanhamento psicológico

- **Justificativa:** Conforme descrito pela comissão de monitoramento do COVID-19 do campus aspectos comportamentais e psicológicos tem sido bastante severos para os docentes e técnicos. Sendo assim a realização de momentos de escuta, terapia e acompanhamento psicológico é fundamental para garantir a saúde e qualidade de vida dos servidores.
- **Execução:** Articulação com psicólogos do instituto para realização de terapias e acompanhamentos. Caso necessário realizar contratação de prestadores de serviço para executar essas ações.

Criação de diretrizes emergenciais permanentes para lidar com calamidades públicas

- **Justificativa:** A prevenção é sempre negligenciada no contexto brasileiro e por isso leva a situações inesperados e paralização da execução dos serviços públicos. É preciso aprender com as experiências e agir para que os mesmos erros não se repitam.
- **Execução:** Formar um grupo de trabalho no campus para elaborar um conjunto de diretrizes e/ou protocolos emergenciais permanentes para lidar com calamidades públicas.

AÇÕES NO CONTEXTO DA PANDEMIA DE COVID-19

CURTO PRAZO

Ações de recomposição da aprendizagem e práticas

- **Justificativa:** O ensino deficiente realizado durante o período de suspensão das aulas presenciais tem prejudicado substancialmente a aprendizagem dos alunos. Sendo assim ações para recomposição de conteúdos e práticas são fundamentais para garantir uma formação de qualidade.
- **Execução:** Levantar junto aos colegiados dos cursos as necessidades de recomposição da aprendizagem e práticas e integrar as ações ao calendário acadêmico quando for viável a realização de aulas presenciais.

Garantir auxílio financeiro aos estudantes no contexto pandêmico

- **Justificativa:** O principal fator limitante a aprendizagem do aluno é sua condição socioeconômica, sendo assim a instituição garantir auxílios dentro de suas competências é fundamental para viabilizar o êxito e a permanência do aluno.
- **Execução:** Articular para garantir e maximizar os auxílios financeiros aos estudantes durante a pandemia.

Fórum sobre o papel da tecnologia na educação no contexto atual e de Canindé

- **Justificativa:** A percepção sobre incapacidade das instituições de ensino lidarem com a educação no contexto da pandemia evidenciaram a necessidade de transformação das práticas de ensino, sendo fundamental dar autonomia e liberdade para os estudantes e docentes na execução das atividades. Este debate não pode ser mais adiado e precisamos discutir sobre o papel da tecnologia na educação e as mudanças do nosso século no contexto de nosso campus. Além disso podemos desenhar como o uso da tecnologia e de novas práticas podem mudar a relação do estudante com o ensino e na prestação dos serviços de apoio.
- **Execução:** Promover um fórum com docentes, técnicos e estudantes sobre o papel da tecnologia na educação em nosso campus no contexto de Canindé. Isto de forma a desenhar o que e como devemos proceder a transformação digital do nosso campus, lembrando que transformação digital envolver tecnologia, processos e cultura.

CONCLUSÃO

A superação dos desafios não pode depender da heróica atitude das pessoas. Precisa contar com o trabalho colaborativo, inteligência coletiva e uma responsabilização institucional. Essa é a abordagem desse programa de trabalho, **uma liderança que assume responsabilidades**, compartilha autoridade, e fortalece a **autonomia e a liberdade dos estudantes, docentes e técnicos**.

Com os princípios e diretrizes estabelecidos nesse plano de gestão podemos decretar o fim de velhas ideias e tornar o IFCE, campus Canindé um campus de excelência, do bom e de transformação social.

Tudo mudou! E o campus Canindé vai mudar de diretor! O novo sempre vem!

#mudaiifce

#mudaiifcecaninde

#diretormichael



**MICHAEL
DUARTE**
DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ

Inovação com empatia e coragem!

Siga nossas redes sociais



bit.ly/diretormichael



@diretormichael



@diretormichael



@michaelsduarte

MICHAEL DUARTE

DIREÇÃO GERAL DO IFCE CANINDÉ
2021-2025

Inovação com empatia e coragem!

Para consultar referências solicite pelo e-mail michael.santos@ifce.edu.br