

- a) não possui nenhum tipo de bolsa concedida pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) ou por agência de fomento externo;
- b) apresentar de que, no tempo da prestação dos serviços em monitoria, não poderá exercer outra função além da bolsa de monitoria, sob pena de desligamento da monitoria de docência (bolsa salário) referente ao período de concessão da bolsa;
- c) manter disponibilidade para atuar como monitor no componente curricular para o qual foi inscrito e não possa ser substituído em caso de ausência (falta) sem prévio aviso (comunicado) e subsequente - 15% (vinte e cinco dias) de suspensão - 12h (doze horas);
- d) não responder a processos disciplinares na Instituição, sob pena de suspensão do programa de bolsa de monitoria anteriormente e não ter monitor com diploma (diploma) novo, e contar da data de desligamento do Edital.

Juiz de Fora, ____ de ____ de 20__.

Assinatura do candidato

EDITAL Nº 17/2019 GAB-IA/DG-JUA/JUAZEIRO-IFCE
PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DO CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE DO IFCE

ANEXO IV

FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

A. Considerando de Certo ou Errado de Ensino, campo de _____, em _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso _____, no turno _____, tendo realizado a Votação Secreta no dia _____, do processo seletivo previsto no Edital _____ para concessão de bolsa de monitoria.

Exposição de motivos:

Juiz de Fora, ____ de ____ de 20__.

Assinatura do candidato

EDITAL Nº 17/2019 GAB-IA/DG-JUA/JUAZEIRO-IFCE
PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DO CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE DO IFCE

ANEXO V

TERMO DE ACORDO Nº ____/20__

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, habendo(a) regularmente matriculado(a) no curso _____, do campo _____, sob a matrícula _____, com telefone _____ e e-mail _____, e como coautor(a) da bolsa de monitoria.

1. O monitor deve cumprir as normas estabelecidas no Regulamento da Monitoria do IFCE, sob pena de perder o direito à bolsa de monitoria.
2. A monitoria será realizada nos componentes curriculares sob a orientação e supervisão do professor orientador.
3. As atividades de monitoria obedecerão ao Plano de Monitoria elaborado pelo professor orientador aprovado em processo seletivo.
4. O período de vigência da bolsa de monitoria será de ____/____/____ a ____/____/____.
5. As atividades de bolsa serão realizadas sem qualquer vínculo empregatício com o IFCE e em regime de ____ horas semanais de atividades acadêmicas, não podendo ultrapassar 4 (quatro) horas diárias.
6. Os horários das atividades serão estabelecidos em comum acordo entre o professor orientador e o monitor, sendo que as atividades acadêmicas serão realizadas no horário de aula.
7. O registro da carga horária será feito por ficha de frequência mensal, enviada pelo professor orientador e entregue ao coordenador de curso no bloco de Departamento de Ingresso, quando houver.
8. O valor da bolsa de monitoria será de R\$ ____ (____) mensais, podendo haver desconto proporcional, caso a carga horária estabelecida não seja cumprida sem compensação.
9. O monitor não terá direito ao auxílio-transporte para atuar na monitoria.
10. O monitor não poderá receber outra bolsa concedida pelo IFCE ou de fomento externo.
11. O monitor deverá cumprir as atribuições constantes neste Edital e no Regulamento da Monitoria.
12. O Termo de Acordo poderá ser interrompido por qualquer uma das partes, mediante comunicação por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência.

6. por razões de saúde e demais causas de caráter pessoal, o monitor e o Diretor de Ensino no prazo máximo de sessenta dias após a data de assinatura do Termo de Acordo, o professor orientador, o monitor e o Diretor de Ensino no prazo máximo de sessenta dias após a data de assinatura do Termo de Acordo.

Juiz de Fora, ____ de ____ de 20__.

Assinatura do(a) Aluno(a)

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)

Assinatura do(a) Coordenador(a) de Ensino do Campus

Testemunha 1:

Nome:

RG:

Assinatura:

Testemunha 2:

Nome:

RG:

Assinatura:

Data: ____/____/20__

EDITAL Nº 17/2019 GAB-IA/DG-JUA/JUAZEIRO-IFCE
PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DO CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE DO IFCE

ANEXO VI

FORMULÁRIO DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Monitor(a) _____ () com bolsa () voluntária Matrícula: _____

Monitor(a) _____ Matrícula: _____

Cargo: _____

Disciplina: _____

Professor Orientador: _____

Assinatura: _____

RA	MANHÃ		TARDE		NORTE		OBSERVAÇÃO
	Frequência	Faltas	Frequência	Faltas	Frequência	Faltas	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

ANEXO VII

_____, Senhor Coordenador(a) _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso _____, do campus de _____, manifestei(a) do componente curricular _____, cidade _____, de curso _____, sob a orientação supervisão do professor orientador _____, venho solicitar a meu desligamento da atividade de monitoria do componente curricular acima citado, a partir de ____/____/____, pelo(s) seguinte(s) motivo(s) _____.

Assinatura do Mec(a):

Clement,

Assinatura do Professor(a) Orientador(a)

Ao Senhor Chefe do Departamento de Área Diretoria de Ensino ou Coordenação de Ensino do campus para registro e procedimentos cabíveis.

Juiz de Fora, _____ de _____ de 20____

Assinatura e carimbo do coordenador do curso:

1) Escrever o nome do coordenador do curso.

PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DO CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE DO IFCE

RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES DO MONITOR
campus Juazeiro do Norte

Monitoria com bolsa () Monitoria voluntária ()

Curso _____ Disciplina _____

Monitor _____

Período de Monitoriz: / / a / /

2.5. Diferenciar na tabela os históricos das seguintes atividades, usando as abreviações recomendadas:

- Assistência aos estudantes na resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas (ATEND);
- Preparação de atividades teóricas e/ou práticas (PREP);
- Elaboração de material didático complementar (ELAB).

1. Atividades desenvolvidas no período de monitoria:



2. Você conseguiu desempenhar as atividades da monitoria sem prejudicar suas atividades acadêmicas?

	<pre> } Nilo, pelo(s) seguinte(s) motivo(s): </pre>
<pre> } Sim </pre>	

3. Autoevaluación de monitor:

Atividade	Exatidão	Fluxo	Regular	Força
Responsabilidade Empenho em compromissos de horários e tarefas estabelecidas.				
Planejamento/organização Organização de materiais para a realização das atividades.				
Capacidade de relacionamento Capacidade de trabalhar em grupo de trabalho.				
Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos.				
Criatividade Capacidade de criar, gerar alternativas inovadoras ou desconhecidas das atividades.				
Intuição Capacidade de tomar decisões e de sugerir soluções aos problemas complexos.				
Autoconhecimento Reflexão íntima demonstrada na aplicação de conhecimentos, que atua na própria subjetiva no aperfeiçoamento de sua desenvolvimento.				
Autoestima Capacidade de enfrentar suas dificuldades.				

4. A monitoria contribuiu para sua formação pessoal? Comente os pontos positivos de sua experiência como monitor:

--	--

5. Sobre a orientação recebida pelo professor marque um "X" na opção

☐ Excelente	☐ Suficiente	☐ Adequada às necessidades	☐ Não Houve
------------------------------------	-------------------------------------	---	------------------------------------

6. Sugestões para a melhoria das atividades da Monitoria

Assunto do Monitor: _____ de _____ de 201__

Assinatura do Monitor(a): _____

EDITAL Nº 17/2019 GAB-IA/DG-IA/JUAZEIRO-IFCE
PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA DO CAMPUS JUAZEIRO DO NORTE DO IFCE
ANEXO IX
REGULAMENTO SEMESTRAL DO MONITORIA DO PROFESSOR ORIENTADOR
Campus Juazeiro do Norte

Monitoria com bolsa () Monitoria voluntária ()
Curso: _____ Disciplina: _____
Professor Orientador: _____
Matrícula: _____
Período da Monitoria: _____

1. O monitor desenvolveu as atividades conforme o Plano de Monitoria?

Sim () Não ()

Em caso negativo, especifique quais itens não foram cumpridos:

2. Avaliação do monitor:

Item	Excelente	Bom	Bastante	Pouco
Preparabilidade Respeito aos compromissos de horários e tarefas atribuídas.				
Planejamento/organização Intermediação de meios para a realização das atividades.				
Capacidade de relacionamento Capacidade de integrar-se ao grupo de trabalho.				
Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos.				
Creatividade Capacidade de criar, gerando alternativas inovadoras no desenvolvimento das atividades.				
Intelectiva Capacidade de tomar decisões e de sugerir soluções aos problemas surgidos.				
Atualização/continuidade Atualiza e mantém atualizados os aspectos de conhecimentos/habilidades, por iniciativa própria, baseado nos conhecimentos de seu desempenho.				
Asserção crítica Capacidade de evidenciar suas dificuldades.				

3. Resultados da atuação do monitor em relação ao funcionamento da disciplina/unidade curricular e ao aproveitamento dos alunos:

4. Parecer sobre o desenvolvimento das atividades do monitor:

5. Avaliação final do monitor:

6. Recomendado o monitor para atuar novamente?

Sim () Não ()

Especifique o(s) motivo(s), em caso de não indicação para renovação.

7. Sugestões para a melhoria das atividades do Programa de Monitoria:



Assinatura do Nete, _____ de _____ de 20__

Assinatura do professor orientador(a)

Assinatura do Nete, _____ de _____ de 20__

Assinatura e carimbo do(a) coordenador(a) do curso

SEI/IFCE/2019/12

SEI/IFCE/2019/12