****

 ORIENTAÇÕES PARA ENTREGA DE TRABALHOS ACADÊMICOS

Orientações aos discentes para que sejam observadas todas as informações contidas no presente documento antes da entrega de trabalho acadêmico nas respectivas coordenações de curso.

1. Normalizar o trabalho acadêmico de acordo com as orientações estabelecidas pelo **Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos do IFCE (2ªedição)** disponível em: <https://ifce.edu.br/proen/bibliotecas/arquivos/2_edicao_manual-de-normalizacao-do-ifce_2018-versao-portal-sibi.pdf>
2. Providenciar,  antes  da  entrega  do  trabalho,  a  **ficha  catalográfica  do  referido**

**documento**. Para  isso,  deve  acessar  o  sítio  do  Portal  do  SIBI  no  endereço[:](http://fichacatalografica.ifce.edu.br/index.php)

<http://fichacatalografica.ifce.edu.br/index.php> e[preencher os dados solicitados para](http://fichacatalografica.ifce.edu.br/index.php)

sua obtenção.

*\*A folha contendo a ficha catalográfica deverá ser inserida após a folha de rosto do trabalho acadêmico
em formato eletrônico; no trabalho acadêmico em formato impresso, a ficha deverá ser colada no verso
da folha de rosto;*

\**Para artigos científicos fica dispensada a apresentação da ficha catalográfica*

3) Enviar e-mail para a coordenação do respectivo curso contendo o arquivo do trabalho original (com revisão final) no formato PDF
(protegido, mas livre para cópia e impressão), em conformidade com o Manual de
Normalização de Trabalhos Acadêmicos do IFCE. O arquivo não deve ultrapassar 25
Megabytes;

 4) Preencher, assinar e entregar, na coordenação do respectivo curso, o **Termo de
Autorização para Publicação Eletrônica**, disponível no endereço: <https://ifce.edu.br/aracati/arquivos-diversos/pasta-da-biblioteca/termo-de-autorizacao-tcc-bibioaracati.pdf> que deverá conter, também, a assinatura do(a) orientador(a)

***Obs.: O recebimento e conferência do Arquivo e do Termo de Autorização, entregue
pelo discente, fica a cargo da coordenadoria de curso que se responsabilizará
por enviá-lo à biblioteca do seu respectivo campus, para o devido tratamento e
disponibilização. E-mail: bibliotecaracatitcc@gmail.com***