

INSTITUTO FEDERAL
Ceará



**SISTEMA DE
BIBLIOTECAS**

CADASTRO DE ALUNOS PARA ACESSO À NOVA PLATAFORMA DA BVU (BIBLIOTECA VIRTUAL UNIVERSITÁRIA)

Tutorial

**Fortaleza
2019**

1. Inicialmente, o usuário aluno deve solicitar permissão para criar, no SUAP, uma senha que vai permitir o acesso tanto à Rede CAFe (acesso remoto ao Portal da Capes) quanto à nova plataforma da BVU. Para isso, deve acessar o Portal do IFCE e clicar no link “Central de Atendimento”.



2. Clicar em “Aluno”.



Sejam bem vindos à
CENTRAL DE ATENDIMENTO
ao usuário



* OBS: Caso esta página apresente erros em seu design, limpe o cache pressionando **Shift+F5** or **Ctrl+Shift+R** (Windows/Linux)

Este é o ponto de contato entre os usuários e os Departamentos, Coordenações e Serviços do IFCE.
Aqui, os usuários podem enviar suas demandas de forma facilitada e centralizada.
Para isso, siga os passos abaixo:

PASSO 1 DE 4: SELECIONE O SEU PERFIL.

Servidor

Aluno

Bolsista

3. Clicar em “SUAP/ Periódicos (CAPES) / BVU”.



Sejam bem vindos à
CENTRAL DE ATENDIMENTO
ao usuário



Perfil selecionado: Aluno



PASSO 2 DE 4: SELECIONE A ÁREA DESEJADA.

Por favor, selecione a área com a qual deseja entrar em contato:

Comunicação Social (Fortaleza)

Depto. de Comunicação Social (Reitoria)

Pró-Reit. Gestão de Pessoas (PROGEP)

SUAP / Periódicos (CAPES) / BVU

4. Em “Periódicos (CAPES) / BVU”, clicar em +

Perfil selecionado: Aluno - Unidade estratégica selecionada: SUAP / Periódicos (CAPES) / BVU



PASSO 3 DE 4: SELECIONE O SERVIÇO DESEJADO

Busca Rápida :

Enviar

Periódicos (CAPES) / BVU



5. Clicar na opção “Incluir e-mail para recuperação/criação de senha para cesso aos periódicos CAPES (via CAFe) e/ou BVU”.

Perfil selecionado: Aluno - Unidade estratégica selecionada: SUAP / Periódicos (CAPES) / BVU



PASSO 3 DE 4: SELECIONE O SERVIÇO DESEJADO

Busca Rápida :

Enviar

Periódicos (CAPES) / BVU

- Periódicos CAPES - opções

[Informar dúvida ou falha no CAFe](#)

[Incluir e-mail para recuperação/criação de senha para acesso aos periódicos CAPES \(via CAFe\) e/ou BVU](#)

6. Preencher o formulário de solicitação. Clicar em “Enviar”.

Perfil selecionado: Aluno - **Unidade estratégica selecionada:** SUAP / Periódicos (CAPES) / BVU

Serviço: Incluir e-mail para recuperação/criação de senha para acesso aos periódicos CAPES (via CAFE) e/ou BVU

Tempo p/ atendimento:: 8 hs úteis

PASSO 4 DE 4: PREENCHA O FORMULÁRIO ABAIXO

Matrícula Acadêmica *

20191018050041

Por qual email você deseja receber a resposta do seu chamado? *

☒ E-mail pessoal

☐ E-mail acadêmico / institucional

E-mail pessoal: *

marques.etelvina@gmail.com

Formulário (continuação).

Campus: *

IFCE-CAMPUS FORTALEZA ▼

Selecionar o campus, caso seja servidor, aluno, estagiário ou bolsista.

Cargo/Função:



Descrição: *

Criação de senha para acesso à BVU e periódicos CAPES (via CAFe)

Descrição detalhada e objetiva do problema.

Enviar

7. Uma mensagem será enviada para o e-mail do aluno, com as orientações para a criação da senha de acesso à BVU.

Re: [TicketOTRS#201911111039302] [Periódicos CAPES - opções] Incluir e-mail para recuperação/criação de senha para acesso aos períodi [...]  Caixa de entrada x

Sistema de Controle de Tickets do IFCE <suporte.suap@ifce.edu.br>

11 de nov. de 2019 16:02 (há 1

 para eu ▾

Prezado(a),

Seu acesso à BVU foi concedido com sucesso!

Seus dados de acesso à BVU são:

- Usuário: [Sua Matrícula Acadêmica](#)
- Senha: [A definir no passo 1](#)

PASSO 1: DEFINIR A SUA SENHA DE ACESSO À BVU:

- Acesse o SUAP (<http://suap.ifce.edu.br>)
- Clique em "[Alterar senha / Recuperar senha](#)" parte inferior da tela de login do SUAP, ou acesse o link: [http://suap.ifce.edu.br/comum/solicitar trocar senha/](http://suap.ifce.edu.br/comum/solicitar_trocar_senha/)
- Na tela "Solicitação de mudança de senha", informe:
 - o seu usuário (matrícula);
 - o seu CPF;
 - as palavras que lhe são mostradas na tela (CAPTCHA)
- Clique no botão "Enviar".
- Uma mensagem será enviada ao seu e-mail, contendo os passos para a digitação de uma nova senha.

DICAS PARA CRIAR UMA SENHA SEGURA

1. Sempre que possível, crie senhas misturando letras, símbolos especiais e números
 2. Para facilitar a memorização, você pode utilizar uma palavra como base, mas substituir alguns de seus caracteres.
 - Por exemplo, em vez de usar **"marcos"** como senha, utilize **"M@rc0s"**. Repare que a palavra continua fazendo sentido para você e que os caracteres substitutos podem ser decorados sem muito esforço.
 3. Não crie senhas baseadas em sequências. Evite combinações como 123456, abcdef, 1020304050, qwerty (sequência do teclado), não use datas especiais, número da placa do carro, nomes e afins, entre outros.
-
-

Caso haja algum problema ou dúvida, basta responder esta mensagem e em breve você receberá um retorno. Nossa central de atendimento é: <http://ifce.edu.br/centraldeatendimento>

A DGTI agradece seu contato!

Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação - DGTI

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará

Endereço: Rua Jorge Dummar, 1703 - Jardim América CEP: 60410-426

Sítio: <http://ifce.edu.br/dgti>

8. PASSO 1: DEFINIR SUA SENHA DE ACESSO À BVU

<http://suap.ifce.edu.br>



The image shows a login interface for the SUAP system. At the top, the logo 'suap' is displayed in a large, lowercase, sans-serif font. Below it, the text 'sistema unificado de administração pública' is written in a smaller, lowercase, sans-serif font. The login fields are centered on the page. The 'Usuário:' label is followed by a light blue input box containing the text 'etelvina.marques'. The 'Senha:' label is followed by a light blue input box filled with ten black dots. Below the password field is a large, rounded green button with the white text 'Acessar'. At the bottom, the text 'Alterar senha / Recuperar senha' is displayed in a smaller, lowercase, sans-serif font.

suap

sistema unificado de
administração pública

Usuário:

etelvina.marques

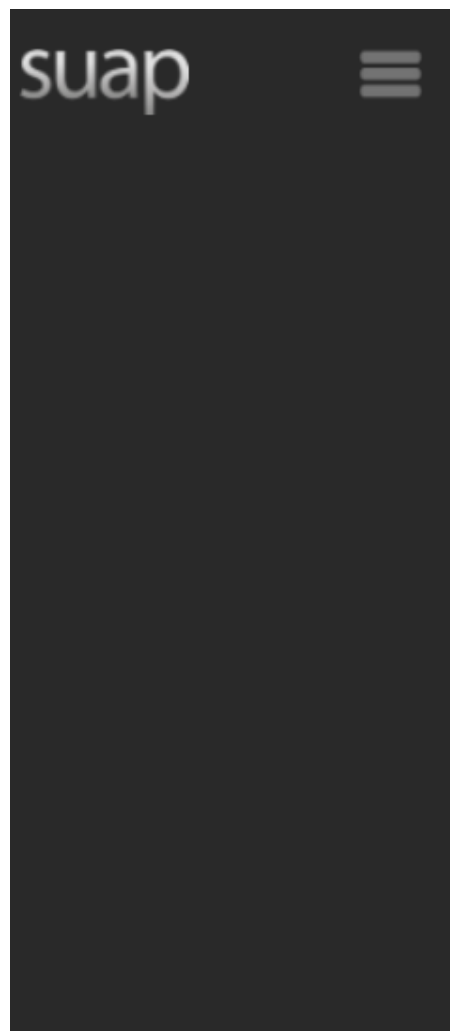
Senha:

.....

Acessar

Alterar senha / Recuperar senha

9. Digitar os dados solicitados. Clicar em “Enviar”.



Foi enviado um email para marques.etelvina@gmail.com com a

Início » Solicitação de mudança de senha

Solicitação de mudança de senha

Usuário: *

20191018050041

Informe a sua matrícula, caso seja servidor ou aluno, ou o seu CPF.

CPF: *

115.929.903-04

Formato: "XXX.XXX.XXX-XX"



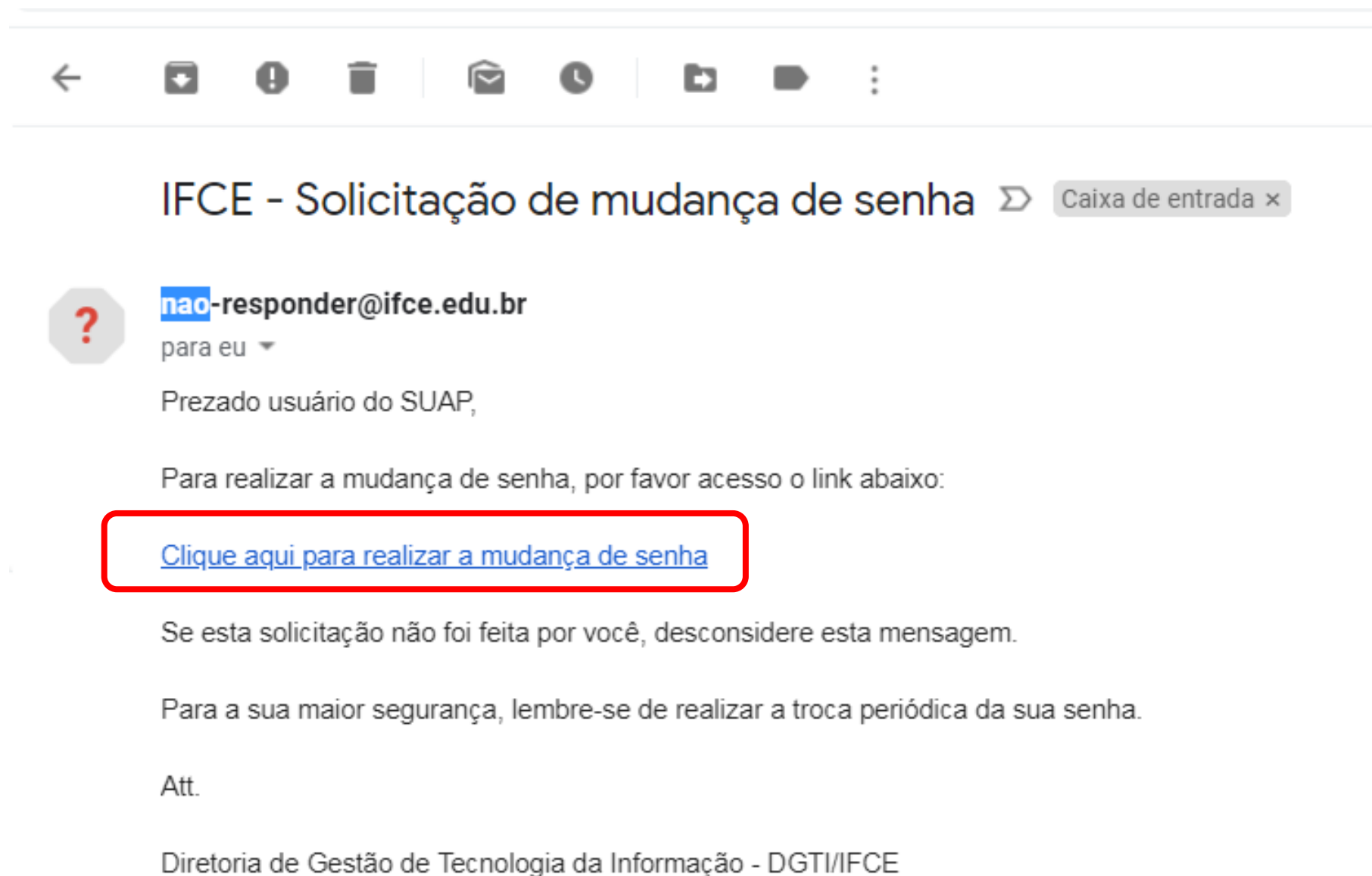
Não sou um robô



reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Enviar

10. Mensagem enviada com as orientações para a digitação de uma nova senha.



Efetuar mudança de senha do usuário 20191018050041

Atenção: A senha deve obedecer às seguintes regras:

- Não conter a matrícula ou partes significativas do nome;
- Ter pelo menos 7 caracteres de comprimento;
- Conter caracteres de três das quatro categorias a seguir:
 - Caracteres maiúsculos (A-Z)
 - Caracteres minúsculos (a-z)
 - Números (0-9)
 - Símbolos (por exemplo, !, \$, #, %)

Senha: *

.....

Confirmação de senha: *



Não sou um robô



reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Enviar

Olá! Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso.

É simples e rápido.

Primeiro informe seu CPF

115.929.903-04



Sou estrangeiro



Estou de acordo com os [termos de uso da Biblioteca Virtual](#)

Continuar

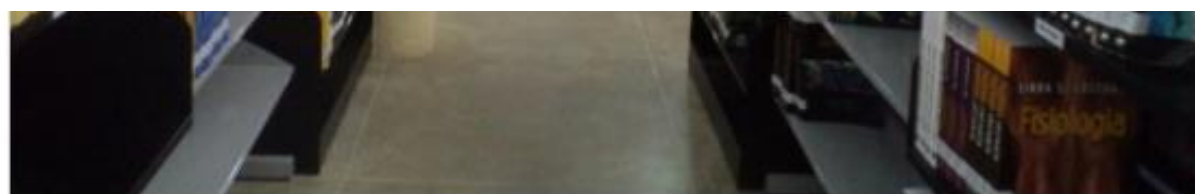
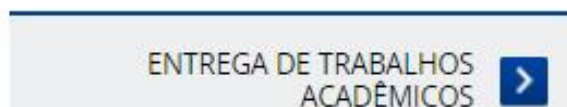


Psiiu! Este procedimento é feito apenas uma vez. Com seu perfil de usuário configurado, você já poderá acessar a BV através do App ou da plataforma web.

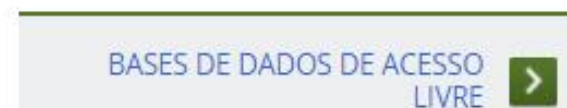
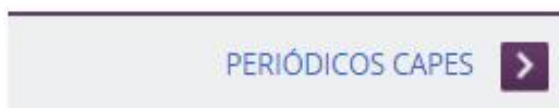
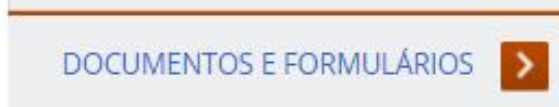
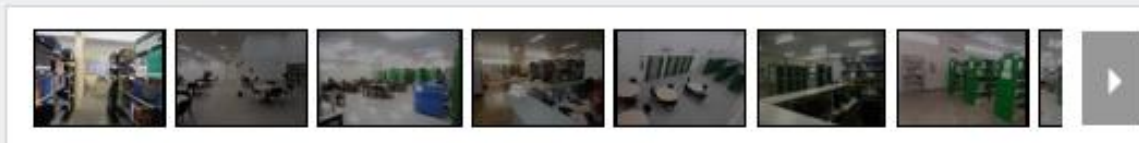
É simples e rápido.

Confirmar senha

11. Acesso à BVU, pelo portal do SiBi.



Biblioteca Campus Acaraú





INSTITUTO FEDERAL
Ceará

Acesso - Biblioteca Virtual

Entrar

Atenção!

Aluno - Matrícula do Q-Acadêmico e Senha do SUAP

Servidor - Matrícula SIAPE e Senha do SUAP

12. Nova plataforma da BVU.

home — Instituto Federal de x Biblioteca Virtual x Acesso - Biblioteca Virtual (P x Confirme seu cadastro na Bil x Biblioteca Virtual x

plataforma.bvirtual.com.br

biblioteca virtual.

Ir para conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3

AUTOCONTRASTE | A+ | A-

🔍 Digite o nome do livro ou autor(a) que deseja buscar

Configure sua meta

Erika IF CE Fort...

Descubra seu Livro

- Início
- Expert Reader
- Acervo

Seu Acervo

- Minhas Listas
- Continuar Lendo
- Cartões de Estudo
- Destaques e Notas
- Sugestões de Leitura
- Livros Lidos

Sugestões de leitura >



★★★★★ (2)

Administração Financeira: uma abordagem...

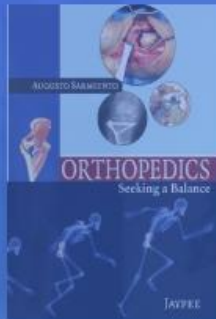
Meghiorini, Evandir;
Vallim, Marco Aurélio



★★★★★ (0)

Fala, oralidade e práticas sociais

SALDANHA, Luís Cláudio Dallier



★★★★★ (0)

Orthopedics: Seeking a Balance

Sarmiento Augusto



★★★★★ (0)

Os contornos da psicologia contemporânea...

Gleiber Couto, Sanyo Drummond Pires e Ca



★★★★★ (0)

Mitos Papais - Política e imaginação na...

Leandro Duarte Rust

download (1).jpg

Exibir todos

PT 17:49 04/11/2019

Elaborado por

Etelvina Maria Marques Moreira (CRB 3 /615)

Bibliotecária/ Documentalista

Chefe do Departamento de Bibliotecas - Proen

Coordenadora do Sistema de Bibliotecas – SiBi

Erika Cristiny Brandão Ferreira Barbosa (CRB 3 /1099)

Bibliotecária/ Documentalista

Biblioteca Waldyr Diogo de Siqueira – *Campus* Fortaleza

Contatos

(85) 3401-2338

etelvina@ifce.edu.br

(85) 3307-3631

erikacristiny@ifce.edu.br

COMO CITAR ESTA APRESENTAÇÃO

Em referências:

- I. MOREIRA, Etelvina Maria Marques; BARBOSA, Erika Cristiny Brandão Ferreira. **Cadastro para acesso à nova plataforma da BVU (Biblioteca Virtual Universitária) :** tutorial. Fortaleza, 2019. 21 slides.

II. Em citações:

Moreira; Barbosa (2019)

(MOREIRA; BARBOSA, 2019)