|  |  |
| --- | --- |
| E:\Logo_Crato\PNG\Crato-02.png | PROTOCOLO DE ENTREGA DASATIVIDADES EXTRACURRICULARESCURSOS DE GRADUAÇÃO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO |

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , aluno(a) do Curso de Bacharelado em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Matrícula:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, venho entregar junto a Coordenadoria do curso:

| **Grupo I – Atividades de Ensino** | **NÚMERO SEQUENCIAL DOS DOCUMENTOS\*** | **CARGA HORÁRIA** |
| --- | --- | --- |
| Monitoria aprovada pela Instituição sendo obrigatória apresentação de relatórios consubstanciados |  |   |
| Participação em cursos à distância (com carga horária mínima de 20 h) |   |   |
| Participação em projetos de ensino oferecidos pelo IFCE Campus Crato ou em outras Instituições de Ensino Superior |  |   |

| **Grupo II – Atividades de Extensão** | **NÚMERO SEQUENCIAL DOS DOCUMENTOS\*** | **CARGA HORÁRIA** |
| --- | --- | --- |
| Participação em jornadas, simpósios, encontros, conferências, seminários, debates, congressos e outros eventos, mediante apresentação de certificado de presença e freqüência |   |   |
| Participação em projetos de extensão oferecidos pelo IFCE Campus Crato ou em outras Instituições de Ensino Superior |   |   |

| **Grupo III – Atividades de Pesquisa** | **NÚMERO SEQUENCIAL DOS DOCUMENTOS\*** | **CARGA HORÁRIA** |
| --- | --- | --- |
| Iniciação científica da Instituição, mediante a apresentação de certificado emitido pela Pró- Reitoria de Pesquisa. |   |   |
| Outra atividade de pesquisa, mediante relatório de desempenho do acadêmico, assinado pelo professor orientador, e parecer favorável da Coordenação do Curso. |   |   |
| Participação em projetos de pesquisa desenvolvidos pelo IFCE Campus Crato ou em outras Instituições de Ensino Superior |   |   |

| **Grupo IV – Atividades de Representação Estudantil** | **NÚMERO SEQUENCIAL DOS DOCUMENTOS\*** | **CARGA HORÁRIA** |
| --- | --- | --- |
| Participação em entidades estudantis, mediante comprovação por relatório circunstanciado da atividade, aprovado pela Coordenação do Curso. |  |   |
| Participação como membro efetivo em Conselhos Superiores do IFCE Campus Crato. |  |   |

| **Grupo V - Outras Atividades Práticas** | **NÚMERO SEQUENCIAL DOS DOCUMENTOS\*** | **CARGA HORÁRIA** |
| --- | --- | --- |
| Curso de língua estrangeira realizado em estabelecimento de ensino autorizado, mediante apresentação de certificado de participação mínima de 1 (um) ano ou aprovação em exame de proficiência. |   |   |
| Consultoria na área de computação ou informática, desde que esta seja acompanhada por professores do curso de Sistemas de Informação. |   |   |
| Outras atividades :Estágio Supervisionado CIEE e Monitoria em Curso fora do Campus;Participação na organização de eventos acadêmicos;Aprovação em Cursos na área com certificação;Experiência na área do curso com carteira de trabalho ou MEI ou Free Lance com CNPJ; |  |   |

Crato-CE, .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ASSINATURA DO ALUNO COORDENADOR DO CURSO

* Entenda-se por documentos**: CERTIFICADOS, DECLARAÇÕES, RELATÓRIOS APROVADOS** e outros para análise da **COORDENAÇÃO.**