

Detalhamento dos Campi

Ano: 2019

2019 ▼

Unid. Administrativa:

DIRETORIA GERAL/CAMPUS JUAZEIRO

▼ ão e Planejamento

Dimensão:

Todas ▼

2019

Objetivo Estratégico: 1.9: Aperfeiçoar os procedimentos visando à efetividade e à excelência dos processos internos.

Descrição: Tem o propósito de fomentar iniciativas voltadas para a disseminação de procedimentos que proporcionem a eficiência, eficácia e qualidade na gestão dos recursos e na prestação dos serviços oferecidos aos clientes internos e externos do IFCE.

Meta 1.9.1: Economicidade nas contratações

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	5.00

Ação 1.9.1.1: Mapear os processos de aquisições.

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE AQUISICOES E CONTRATACOES/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/03/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Organizar reunião com o setor de aquisições e envolvidos no processo.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00

Ação 1.9.1.3: Ofertar capacitação sobre contratações na Administração Pública com os coordenadores de curso e demais gestores.

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE AQUISICOES E CONTRATACOES/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/03/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Divulgar amplamente e convidar os servidores.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00
Reservar sala e equipamentos necessários	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00
Verificar disponibilidade de palestrante	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00

Ação 1.9.1.2: Representar os processos de aquisições em Fluxogramas e apresentá-los aos demais servidores.

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE AQUISICOES E CONTRATACOES/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/03/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Apresentar e publicar os fluxogramas definidos	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00
Desenhar os processos em software.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00

Meta 1.9.3: Qualidade na execução dos contratos

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	14.00

Ação 1.9.3.3: Aplicar pesquisa de satisfação do usuário.

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/09/2019 a 31/10/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Revisar e adaptar, se necessário, o formulário disponibilizado na IN 05/2017.	01/09/2019 a 31/10/2019	0,00

Ação 1.9.3.5: Apresentar sugestões de melhoria.

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/11/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Coletar as sugestões dos formulários aplicados.	01/11/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.9.3.4: Divulgar os resultados da pesquisa de satisfação do usuário.

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/11/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar os resultados da pesquisa na intranet e na página de Administração do campus.	01/11/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.9.3.2: Emitir relatórios mensais de fiscalização.

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	02/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
-----------	---------	----------------

Atividade	Período	Valor Unitário
Reunião com os fiscais de contrato para apresentação do modelo de relatório e orientações necessárias.	01/03/2019 a 30/04/2019	0,00

Ação 1.9.3.1: Ofertar capacitação aos Fiscais de Contrato sobre a IN 05 de 2017 no que diz respeito à fiscalização de contratos.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/03/2019 a 30/04/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Convidar os fiscais de contrato.	01/03/2019 a 30/04/2019	0,00
Reservar sala e equipamentos necessários.	01/03/2019 a 30/04/2019	0,00
Preparar material.	01/03/2019 a 30/04/2019	0,00

Meta 1.9.4: Satisfação do Requisitante

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	16.00

Ação 1.9.4.1: Aplicar pesquisa de satisfação com o setor demandante.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar os formulários para os demandantes	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.9.4.2: Divulgar os resultados da pesquisa de satisfação com o setor demandante.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar os resultados na intranet e na página do campus.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 1.10: Aprimorar a gestão orçamentária e financeira com foco na otimização dos recursos e na transparência.

Descrição: Adotar iniciativas capazes de proporcionar uma melhor aplicação dos recursos orçamentários e financeiros com vistas a alcançar maiores níveis de eficiência e eficácia desses recursos.

Meta 1.10.1: Índice de Desempenho da Gestão Orçamentária

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	85.00

Ação 1.10.1.1: Planejar a execução do orçamento junto aos diretores.

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Orçamento e Finanças/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Emitir os relatórios de execução orçamentária para acompanhamento com os gestores.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Reunir-se periodicamente com os diretores para definir a execução do orçamento.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 1.10.2: Índice de execução dos Restos a Pagar.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	25.00

Ação 1.10.2.2: Analisar se os valores inscritos e reinscritos estão de acordo com a legislação.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 30/11/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Aplicar a legislação vigente;	01/02/2019 a 30/11/2019	0,00

Ação 1.10.2.1: Fazer levantamento dos valores inscritos em Restos a pagar.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 28/02/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Encaminhar os relatórios para os setores envolvidos no processo;	01/02/2019 a 28/02/2019	0,00
Emitir relatórios dos valores inscritos em Restos a pagar	01/02/2019 a 28/02/2019	0,00

Ação 1.10.2.3: Tomar a decisão cabível diante da análise realizada.

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar providências cabíveis quanto aos valores que não serão cancelados.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Enviar relatório a Coordenadoria de Orçamento e Finanças apresentando saldos a serem cancelados após autorização da autoridade competente.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 1.11: Ampliar e modernizar a infraestrutura física do IFCE.

Descrição: Elaboração de projetos e acompanhamento da execução das obras e serviços de engenharia para construção, reformas e adequação de ambientes destinados às atividades didáticas, administrativas e esportivas das unidades do IFCE.

Meta 1.11.1: Implantação de ambientes

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	1.00

Ação 1.11.1.3: Encaminhar o projeto da Assistência Estudantil para análise da AIEF.

Setor Responsável		Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte		01/02/2019 a 28/02/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Formalizar a solicitação de análise via SEI.	01/02/2019 a 28/02/2019	0,00

Ação 1.11.1.2: Solicitar a PROAP liberação de recurso para concretizar a execução do projeto da Assistência Estudantil.

Setor Responsável		Período de Execução
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO/Campus Juazeiro do Norte		01/02/2019 a 28/02/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Emitir solicitação via SEI.	01/02/2019 a 28/02/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 1.22: Promover e consolidar a cultura da inovação e da sustentabilidade.

Descrição: Tem o propósito de disseminar a cultura do uso racional dos recursos, principalmente os renováveis, por meio da implantação de práticas inovadoras.

Meta 1.22.1: Índice de sustentabilidade ambiental do IFCE.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	17.00

Ação 1.22.1.1: Ampliar e manter as áreas verdes do campus

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte		05/08/2019 a 23/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Sistematizar as espécies de plantas do campus	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00
Plantar mudas de espécies regionais nas áreas ainda não plantadas	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00

Meta 1.22.2: Redução do custo com energia elétrica.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	3.00

Ação 1.22.2.2: Revisar o contrato de energia com a distribuidora.

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte		01/10/2019 a 31/10/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Ajuste da demanda de potência contratada	01/10/2019 a 31/10/2019	0,00
Análise das modalidades tarifárias para a classe de consumidor do campus:	01/10/2019 a 31/10/2019	0,00

Meta 1.22.3: Redução do consumo de água.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	5.00

Ação 1.22.3.3: Promover campanha de conscientização do consumo da água

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte		04/03/2019 a 23/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar palestras sobre consumo consciente da água.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar campanhas digitais sobre o tema	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.3.2: Substituir equipamentos, ampliar as manutenções e adaptações de sistemas já existentes.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Controlar e monitorar a vazão do poço artesiano	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Controlar os horários de irrigação	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Implantar sistema de adaptação nas descargas para diminuição da vazão de água	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Substituição de torneiras e chuveiros por sistemas inteligentes.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 1.22.4: Redução do consumo de energia elétrica.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 1.22.4.2: Acompanhar a evolução do consumo da energia elétrica, a cada ciclo de faturamento

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhar o uso dos equipamentos nos horários de ponta (no intervalo de 17:30 às 20:30), no qual o custo da energia elétrica é mais caro.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Informar mensalmente a comunidade acadêmica a evolução do consumo de energia elétrica	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Acessar diariamente o sistema de telemedicação da distribuidora de energia	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.4.3: Realizar campanhas de uso consciente dos equipamentos elétricos.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Utilizar as plataformas institucionais (e-mails, site, intranet e mídias sociais) para ampliar a divulgação do acompanhamento dos indicadores	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Sistematizar os informes mensais dos indicadores energéticos de consumo e demanda	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Orientar sobre o uso indevido dos equipamentos de ar-condicionado e iluminação	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.4.4: Substituir equipamentos obsoletos.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de led;	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Troca de ar-condicionados por equipamentos inverter;	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 1.22.5: Taxa de resíduos sólidos recicláveis corretamente destinados.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20.00

Ação 1.22.5.5: Criar projeto sobre reciclagem dos papéis gerados no campus para produção interna de blocos, pastas etc.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	05/08/2019 a 23/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Coletar os papéis	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00
Produzir internamente materiais reciclados	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00
Organizar oficina de aprendizagem da técnica	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00
Montar a equipe dentro do Núcleo de Educação Ambiental;	05/08/2019 a 23/12/2019	0,00

Ação 1.22.5.1: Destinar corretamente os resíduos sólidos.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 23/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Enviar os resíduos sólidos recicláveis para associação de catadores legalizada;	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar a separação dos resíduos sólidos recicláveis.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.5.3: Diminuir os recicláveis utilizados na cantina (copos, sacos de plástico, canudos, etc).

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	04/03/2019 a 28/06/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Conversar informalmente com os funcionários da cantina sobre conscientização do uso de descartáveis.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.5.4: Implantar a compostagem dos resíduos orgânicos gerados no restaurante acadêmico.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 23/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Utilizar o composto produzido na horta e na jardinagem do campus	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.5.2: Realizar Campanhas de educação ambiental na geração de resíduos sólidos.

Setor Responsável	Período de Execução	
COORDENACAO DE INFRAESTRUTURA/Campus Juazeiro do Norte	04/03/2019 a 28/06/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar campanhas digitais sobre o tema.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar palestras de consumo consciente sobre a geração de resíduos.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

2. Gestão de Pessoas

Objetivo Estratégico: 2.27: Promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores.

Descrição: Promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores com base em levantamento anual das necessidades de capacitação dos campi/Reitoria, levando-se em consideração a racionalização e efetividade dos gastos com capacitação e os critérios que atendam a todos os segmentos funcionais, de modo a priorizar tanto o atendimento das lacunas de competências que os servidores apresentam, como os objetivos de desenvolvimento de equipes, demandados pelo IFCE.

Meta 2.27.1: Índice de execução do Plano Anual de Capacitação.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	25.00

Ação 2.27.1.1: Promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Fazer levantamento e divulgação dos congressos e seminários disponíveis através de e-mails e mural	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Pesquisa de congressos e seminários em acordo com o Plano Anual de Capacitação – PAC	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar o atendimento das demandas de participação em congressos e seminários, conforme disponibilidade orçamentária	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 2.27.2: Índice de servidores capacitados em cursos de curta, média e longa duração

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	25.00

Ação 2.27.2.1: Promover a qualificação e capacitação do quadro de servidores

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar o atendimento das demandas de capacitação e/ou aperfeiçoamento, conforme disponibilidade orçamentária	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Capacitar o quadro de servidores através da atualização de sua formação para o exercício de suas atribuições	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Levantamento das necessidades de treinamento e capacitação	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 2.27.3: Índice de Investimento em capacitação.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.40

Ação 2.27.3.1: Capacitar o quadro de servidores através da atualização de sua formação para o exercício de suas atribuições

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar o atendimento das demandas de capacitação e/ou aperfeiçoamento, conforme disponibilidade orçamentária	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Divulgação do programa de custeio de cursos de qualificação e de editais de seleção através de e-mails e mural	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Levantamento das necessidades de treinamento e capacitação	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 2.32: Promover a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho.

Descrição: Propiciar a promoção da saúde, do bem-estar e da qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho, por meio do Programa Qualidade de Vida no Trabalho. O PQVT é composto por projetos e ações que visam a garantir um clima organizacional harmonioso e saudável, contribuindo, assim, para a motivação e satisfação profissional, reduzindo a ansiedade e o estresse, realizando orientações a partir da escuta psicológica, investindo na melhoria da comunicação organizacional, estruturando a equipe do SIASS, criando espaços de convivência, estimulando o servidor a ser protagonista de sua saúde laboral.

Meta 2.32.1: Índice percentual de projetos implantados.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	100.00

Ação 2.32.1.1: Continuidade do Programa Qualidade de Vida implantado em 2014

Sector Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar eventos (área administrativa)	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Desenvolver uma política de qualidade de vida do trabalhador dentro do campus – Projeto Qualidade de Vida	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Fazer divulgação do programa qualidade de vida para os servidores	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 2.32.2: Índice de adesão às atividades ofertadas pelo PQVT

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	7.00

Ação 2.32.2.1: Promover a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Promover atividades em parceria com a Seção Sindical do Campus	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Ciclo de debates sobre adoecimento mental e acompanhamento	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 2.32.3: Índice de absenteísmo.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.60

Ação 2.32.3.1: Promover a saúde física e a integração entre os servidores

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE GESTAO DE PESSOAS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Facilitar o repouso, a integração e minimizar o estresse no ambiente de trabalho.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Promover a saúde física e a integração entre os servidores	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Garantir um clima organizacional harmonioso e saudável, contribuindo, assim, para a motivação e satisfação profissional, reduzindo a ansiedade e o estresse.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

3. Ensino

Objetivo Estratégico: 3.1: Atender aos percentuais previstos na Lei 11.892/2008.

Descrição: Garantir o mínimo de 50% (cinquenta por cento) das vagas para cursos técnicos e o mínimo de 20% (vinte por cento) para cursos de licenciatura, de acordo com a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Para o cumprimento dos percentuais referidos, deverá ser observado o conceito de aluno-equivalente, conforme o §1º do art. 8º da lei citada. Base legal: Lei nº 11892/2008; Portaria MEC nº 818/2015 e Portaria SETEC/MEC nº 25/2015.

Meta 3.1.1: Taxa de matrículas em cursos de licenciatura ou programas de formação pedagógica (presencial e a distância)

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	6.00

Ação 3.1.1.1: Promoção dos cursos de licenciatura.

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realização de visitas de alunos de escolas de educação básica ao campus Juazeiro do Norte para divulgação institucional.	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00
Realização de eventos acadêmico-científicos no campus e em escolas da região metropolitana do Cariri.	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00

Meta 3.1.2: Taxa de matrículas em cursos técnicos.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	35.00

Ação 3.1.2.1: Ampliação da oferta de vagas em cursos técnicos.

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Oferta de dois novos cursos técnicos na modalidade subsequente.	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00

Meta 3.1.3: Taxa de matrículas PROEJA

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	8.60

Ação 3.1.3.1: Promoção do curso de Mecânica Industrial – PROEJA

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Divulgação do curso em empresas da região.	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00
Acompanhamento do rendimento acadêmico pela Coordenação Técnico Pedagógica	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 3.2: Reduzir o número de estudantes retidos.

Descrição: Reduzir a reprovação de estudantes e o número de estudantes retidos em virtude da não conclusão de estágio ou do trabalho de conclusão de curso.

Meta 3.2.1: Índice de reprovação em componentes curriculares críticos

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	36.00

Ação 3.2.1.1: Mapear e acompanhar os discentes matriculados nas componentes curriculares críticas (Estágios e TCC)

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar o levantamento dos matriculados nas componentes curriculares críticas, pelas coordenações de curso	01/02/2019 a 28/12/2019	0,00
Estabelecer o atendimento individual discente, pelo docente	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.2.2: Índice de retenção de alunos concludentes

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20,00

Ação 3.2.2.1: Intensificar o acompanhamento pedagógico aos concludentes, pelos coordenadores de curso e equipe CTP

Setor Responsável		Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte		02/01/2019 a 31/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Encaminhar aos docentes, os alunos que apresentem dificuldades de aprendizagem, para acompanhamento do desempenho acadêmico.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar o diagnóstico da situação dos alunos concludentes	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.2.3: Taxa de Retenção

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	10,00

Ação 3.2.3.3: Ampliar o número das monitorias nas disciplinas com maior índice de retenção.

Setor Responsável	Período de Execução	
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Divulgar horários e locais de atendimento dos alunos monitores	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar acompanhamento das atividades e resultados da monitoria;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Promover momentos de reflexão pedagógicas com monitores e professores orientadores	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.2.3.4: Estabelecer o atendimento individual discente, pelo docente

Setor Responsável	Período de Execução	
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Participação da equipe da CTP nas reuniões de curso, com o intuito de enfatizar a operacionalização da recuperação paralela;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Divulgar, amplamente, os horários de atendimento individual, aos discentes;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Definição, pela coordenação do curso, da carga horária e local de atendimento ao aluno, no início de cada semestre/ano letivo;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.2.3.5: Fortalecimento dos Conselhos de Classe

Setor Responsável	Período de Execução	
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Promover momentos de estudo com os docentes sobre Conselho de Classe e a legislação pertinente;	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Estabelecer, na 1ª reunião do período letivo do Conselho de Classe os professores representantes de turma, esclarecendo as suas funções:	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.2.3.1: Intensificar as ações implementadas pela equipe de ensino para a melhoria dos índices de retenção

Setor Responsável	Período de Execução	
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Intensificar o acompanhamento pedagógico em relação aos PEI's.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Dialogar com os docentes, a partir de suas demandas, das ocorrências diárias e dos resultados das avaliações docentes.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar intervenções provenientes das demandas diárias advindas dos discentes e familiares;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar reuniões de instituição e família;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.2.3.2: Promover momentos de formação pedagógica

Setor Responsável	Período de Execução	
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar, mensalmente, reuniões da gestão de ensino.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar reuniões de curso, bimestralmente, para planejamento das ações docentes.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar Encontros Pedagógicos;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar formação sobre metodologias de ensino para discentes deficientes e/ou com necessidades educacionais específicas.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar segundo e terceiro módulo do curso de capacitação de servidores em andamento.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 3.3: Reduzir a evasão discente.

Descrição: Reduzir os índices de evasão dos cursos da instituição.

Meta 3.3.1: Taxa de Evasão

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	7.00

Ação 3.3.1.3: Fortalecer o acompanhamento aos discentes com deficiência e com necessidades educacionais específicas

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar reuniões com docentes para orientação sobre processos de ensino e aprendizagem desses discentes.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Adquirir materiais que atendam as necessidades específicas dos discentes;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Manter a contratação de um (a) estagiário (a) para colaborar com o acompanhamento pedagógico desses discentes.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Contratar profissionais especializados efetivos tais como: tradutores e intérpretes de libras, braillistas, psicopedagogos, pedagogos, psicólogos, professor ou TAE com especialidade em educação inclusiva;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.3.1.2: Fortalecer o Plano de Estudo Individual (PEI)

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhar os docentes e discentes que estão envolvidos no processo do plano de estudo individual - PEI.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.3.1.4: Intensificar as ações implementadas pela equipe de ensino para redução da evasão escolar

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Intensificar o acompanhamento pedagógico aos discentes;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Dialogar com os docentes, a partir de suas demandas, das ocorrências diárias, dos resultados das avaliações docentes e das demandas advindas dos discentes e familiares;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar reuniões de instituição e família;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.3.1.1: Promover eventos e atividades interdisciplinares

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar visitas técnicas de forma interdisciplinar;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Aumentar o número de visitas técnicas;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar estudo sobre o Projeto Minha Casa, minha vida; 1º FEST TEEN; Intervenção sociocultural e urbana; ciclo de palestras nos sábados letivos; projeto Gibi do ENEM; Rodas de leitura; Cines-debate;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 3.3.1.5: Promover momentos de formação pedagógica

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar, mensalmente, reuniões da gestão de ensino.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar reuniões de curso, bimestralmente, para planejamento das ações docentes.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar Encontros Pedagógicos;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar formação sobre metodologias de ensino para discentes deficientes e/ou com necessidades educacionais específicas.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar segundo e terceiro módulo do curso de capacitação de servidores em andamento.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 3.4: Preencher as vagas ofertadas.

Descrição: Preencher todas as vagas ofertadas nos processos seletivos dos campi da instituição; sem a necessidade de processos seletivos complementares, incluindo ofertas em cursos noturnos.

Meta 3.4.1: Taxa de ocupação das vagas ofertadas

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	100.00

Ação 3.4.1.1: Manter a oferta de vagas nos cursos.

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Monitorar as inscrições no sistema Q-seleção.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Fortalecer a divulgação dos processos seletivos.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 3.5: Ampliar o número de vagas ofertadas.

Descrição: Ampliar o número de vagas ofertadas adotando as seguintes iniciativas: 1. Em cursos existentes, ofertando mais vagas nos turnos atuais; 2. Em cursos existentes, ofertando vagas em novos turnos; ou 3. Por meio de vagas decorrentes de criação de novos cursos (presenciais e a distância).

Meta 3.5.1: Taxa de variação das vagas ofertadas.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	34.00

Ação 3.5.1.1: Promover a ampliação das vagas ofertadas

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Ofertar os cursos que apresentarem maior demanda pela comunidade	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar estudos das potencialidades da região.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 3.24: Melhorar os indicadores de qualidade de ensino.

Descrição: Melhorar os indicadores de qualidade de ensino, definidos e publicados pelo INEP, para os cursos de graduação e para a própria instituição.

Meta 3.24.1: Índice Geral de Cursos (IGC).

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 3.24.1.1: Fortalecer a qualidade do ensino da Instituição

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Desenvolver atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.24.2: Conceito Preliminar de Curso (CPC)

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 3.24.2.1: Promoção dos cursos de graduação da Instituição

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Promover a capacitação dos servidores	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Melhorar a infraestrutura do campus	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Diagnosticar as causas de retenção e evasão dos cursos	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Acompanhar a elaboração do Plano de Ação dos Coordenadores de Curso	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.24.3: Desempenho Enade

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	5.00

Ação 3.24.3.1: Aprimorar o desempenho discente no Enade

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância do Enade	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Realizar curso preparatório para o Enade	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.24.4: Relação Aluno-professor

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	16.00

Ação 3.24.4.1: Aumentar a relação Aluno-professor

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Fortalecer as atividades do PPE	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Reduzir a retenção e evasão	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Ampliar a oferta de vagas em cursos técnicos	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 3.24.5: Taxa de Conclusão

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	63.00

Ação 3.24.5.1: Ampliar a taxa de conclusão de curso

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ENSINO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhar o desenvolvimento das atividades de estágio e de trabalhos de conclusão de curso	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Capacitar os orientadores de estágio	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

4. Extensão

Objetivo Estratégico: 4.7: Fortalecer as relações socioprodutivas e culturais nos contextos locais e regionais.

Descrição: Promover uma aproximação com entidades governamentais e não governamentais, empresas públicas e privadas e arranjos produtivos locais, visando a constituir um vínculo que estabeleça troca de saberes, conhecimentos e experiências para atender às demandas da sociedade.

Meta 4.7.1: Total de parcerias firmadas.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	2.00

Ação 4.7.1.1: Realização de momento de integração entre empresas públicas, privadas, organizações do terceiro setor e o Campus.

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Convite às Organizações parceiras para participação nos eventos promovidos pelo Campus	03/02/2019 a 20/12/2019	0,00
Participação de reuniões e encontros com Instituições públicas e privadas para planejamento de ações conjuntas	03/02/2019 a 30/09/2019	0,00

Ação 4.7.1.2: Visitas à empresas privadas, públicas e terceiro setor para apresentação do Campus

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar visitas apresentando portfólio do Campus e do IFCE às instituições visitadas	01/06/2019 a 20/12/2019	0,00
Agendar visitas às empresas disponíveis nos cadastros FIEC e parceiros	21/05/2019 a 20/12/2019	0,00
Designar Servidor para realização das visitas institucionais	03/02/2019 a 20/05/2019	0,00

Meta 4.7.2: Índice de participação de servidores na Extensão.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	5.00

Ação 4.7.2.2: Evidenciar canais de comunicação com a DPEX do Campus para servidores através das plataformas institucionais.

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Enviar todas as comunicações para serem divulgadas no setor de Comunicação do Campus	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Publicizar ações de extensão via redes sociais incluindo contatos de email e telefone do setor	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 4.7.2.1: Realizar formação na escrita de projetos para promoção das atividades extensionistas no Campus

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar oficina de escrita de projetos dentro do encontro de Extensão promovido pelo campus	30/05/2019 a 31/07/2019	0,00
Realizar orientações sobre estruturas de projetos de maneira individual aos servidores proponentes	01/03/2019 a 20/12/2019	0,00

Meta 4.7.3: Índice de participação de discentes na Extensão

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	3.00

Ação 4.7.3.1: Promover encontro de extensão com projetos realizados no Campus para estimular procura dos alunos para esta modalidade.

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Certificar e publicizar resultados do encontro à comunidade acadêmica.	31/08/2019 a 30/09/2019	0,00
Coordenação e execução das atividades do Encontro de extensão	01/06/2019 a 31/08/2019	0,00
Confecção de materiais de divulgação para o encontro	01/05/2019 a 30/06/2019	300,00
Definir estruturação do encontro de extensão para 2019.1	01/04/2019 a 30/04/2019	0,00

Meta 4.7.4: Taxa de alcance dos programas, projetos e cursos de extensão.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20.00

Ação 4.7.4.1: Acompanhar através de relatórios os projetos de extensão cadastrados na plataforma SigProext.

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Extensão/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Regularizar as atividades do sigproext;	01/02/2019 a 30/12/2019	0,00
Revisar a situação dos alunos cadastrados nos projetos vigentes (2018-2019)	01/02/2019 a 20/12/2019	0,00

Meta 4.7.5: Taxa de discentes matriculados em estágio curricular.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	25.00

Meta 4.7.6: Taxa de alcance dos eventos de extensão

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	50.00

Objetivo Estratégico: 4.8: Fortalecer as ações no âmbito da acessibilidade e da diversidade étnico racial.

Descrição: Desenvolver estratégias de inclusão visando à autonomia de pessoas com deficiência, transtorno do espectro autista, altas habilidades/superdotação, negros, indígenas e quilombolas.

Meta 4.8.1: Índice de ações de extensão realizadas na área de acessibilidade e diversidade étnica e racial.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	15.00

Meta 4.8.2: Taxa de implantação de Napnes

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	1.00

Meta 4.8.3: Taxa de implantação de Neabis

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	1.00

Objetivo Estratégico: 4.12: Ampliar as parcerias com ecossistemas empreendedores em âmbito local, estadual e nacional.

Descrição: O objetivo propõe a ampliação das parcerias com instituições que desenvolvam ações de empreendedorismo.

Meta 4.12.1: Taxa de parcerias em ações de empreendedorismo

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.50

Objetivo Estratégico: 4.13: Fortalecer as ações de fomento à cultura empreendedora no âmbito institucional.

Descrição: O objetivo propõe desenvolver ações internas para a melhoria da educação empreendedora e para engajamento da comunidade interna (servidores e discentes) nos programas institucionais.

Meta 4.13.1: Índice de ações desenvolvidas na área de empreendedorismo

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	10.00

Meta 4.13.2: Índice de alunos envolvidos nos programas de empreendedorismo.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	10.00

5. Pesquisa e Inovação**Objetivo Estratégico: 5.6: Expandir e consolidar a inovação.**

Descrição: Expandir, integrar e consolidar as ações de tecnologia e inovação institucionais.

Meta 5.6.1: Depósitos de propriedade intelectual.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	10.00

Ação 5.6.1.1: Capacitação em propriedade intelectual

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Workshop sobre propriedade intelectual	19/02/2019 a 22/02/2019	0,00

Meta 5.6.2: Volume de recursos captados em projetos de Pesquisa e Desenvolvimento

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	50000.00

Ação 5.6.2.1: Divulgação de editais de pesquisa.

Sector Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Monitoramento e envio de editais.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 5.16: Expandir e fortalecer os programas de pós-graduação.

Descrição: Potencializar a quantidade, distribuição e qualidade de cursos de pós-graduação na modalidade lato e stricto sensu.

Meta 5.16.1: Índice de concludentes lato e stricto sensu

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	50.00

Ação 5.16.1.1: Acompanhamento de turmas

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Aplicação de questionário de avaliação	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 5.17: Apoiar a capacitação de servidores do IFCE em cursos de pós-graduação.

Descrição: Criar oportunidades de pós-graduação, possibilitando maior valorização dos servidores da instituição.

Meta 5.17.1: Índice de Titulação do Corpo Docente.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.70

Ação 5.17.1.1: Definição de política de afastamento para capacitação

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Busca por doutorado interinstitucional	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Criação de regulamento para concessão de afastamento para capacitação	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 5.17.2: Índice de Titulação TAE'S.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	1.00

Objetivo Estratégico: 5.18: Expandir e consolidar a pesquisa científica institucional.

Descrição: Potencializar a produção científica e tecnológica institucional (artigos, congressos, livros, capítulos de livros, notas técnicas, produções artísticas e culturais, registros ou depósitos de propriedade intelectual e outras produções afins).

Meta 5.18.1: Taxa de produção científica

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	2.00

Ação 5.18.1.2: Criação de Programa de Pós-Graduação

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Criação de grupo de trabalho para elaboração de PPC de curso de Mestrado	02/01/2019 a 30/06/2019	0,00
Envio à CAPES de proposta de curso novo em nível de Mestrado Acadêmico	02/01/2019 a 30/06/2019	0,00
Elaboração de Plano Pedagógico de curso de Mestrado	02/01/2019 a 30/06/2019	0,00

Ação 5.18.1.1: Programa de fomento à bolsas de iniciação científica

Setor Responsável	Período de Execução
DEPARTAMENTO DE PESQUISA, POS-GRADUACAO E INOVACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Programa auxílio formação	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

7. Tecnologia da Informação**Objetivo Estratégico: 7.19: Disseminar a toda a comunidade conhecimento sobre a importância da segurança da tecnologia da informação e sua gestão.**

Descrição: Disseminar a toda a comunidade do IFCE (alunos, professores e técnicos administrativos) a importância da segurança da Tecnologia da Informação trabalhando todos os conceitos envolvidos e a sua necessidade no dia a dia de cada um.

Meta 7.19.2: Quantidade de alertas segurança tratados.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20.00

Ação 7.19.2.3: Aquisição de equipamentos dedicados ao backup da informação

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/08/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
-----------	---------	----------------

Atividade	Período	Valor Unitário
Realização de capacitação em Bakula	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00
Aquisição de nobreak	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00
Aquisição de storage	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00
Aquisição de servidores	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00
Analisar demanda interna do campus levando-se em conta a relação custo/benefício	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 7.19.2.2: Definir uma Política de Backup

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/03/2019 a 30/06/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Instrução da comunidade sobre como proceder com os backup (Fazer uso do Laboratório de Informática para a instrução de turmas ou setores do campus, instruindo-os acerca do uso de aplicações ou ferramentas de backup disponíveis)	01/03/2019 a 30/06/2019	0,00
Definição dos responsáveis pelo backup (setores)	01/03/2019 a 30/06/2019	0,00
Definição de quais informações serão guardadas	01/03/2019 a 30/06/2019	0,00
Definição de onde os backups serão armazenados	01/03/2019 a 30/06/2019	0,00
Definição de como os backups serão feitos	01/03/2019 a 30/06/2019	0,00

Ação 7.19.2.1: Divulgar à comunidade, a Política de Segurança da Informação do IFCE

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Fazer uso dos Encontros Pedagógicos para instrução da comunidade quanto à segurança da Informação	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00
Disponibilizar na Intranet do campus	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00

Ação 7.19.2.4: Solicitar à direção, formalmente, revisão e manutenção da rede elétrica do campus;

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/03/2019 a 31/05/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Solicitar à direção, formalmente, revisão e manutenção da rede elétrica do campus;	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 7.20: Desenvolver os processos de Tecnologia da Informação voltados para a continuidade do negócio.

Descrição: Desenvolver os processos de tecnologia da informação que impactam diretamente no funcionamento do negócio de forma a manter a instituição (campi e Reitoria) em funcionamento mesmo que em situações críticas.

Meta 7.20.1: Taxa de tickets gerados em serviços críticos

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	3.00

Ação 7.20.1.2: Aquisição de licença para recursos/software

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/04/2019 a 10/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Adquirir ferramentas de Disaster Recovery.	01/04/2019 a 10/12/2019	0,00
Adquirir recursos (software/hardware) para replicação de servidores através da virtualização.	01/04/2019 a 10/12/2019	0,00
Aquisição de softwares de proteção contra Ransomwares.	01/04/2019 a 10/12/2019	0,00
Aquisição de antivírus corporativo com o intuito de combater a incidência do compartilhamento de softwares maliciosos entre os equipamentos conectados à rede.	01/04/2019 a 10/12/2019	0,00

Ação 7.20.1.1: Desenvolver os processos de Tecnologia da Informação voltados para a continuidade do negócio

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/06/2019 a 10/10/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Estipular: metas, prazos e responsáveis sobre os processos desenvolvidos.	01/06/2019 a 10/10/2019	0,00
Marcar reuniões com a comunidade para coletar informações sobre demandas e sugestões de melhoria de serviços.	01/06/2019 a 10/10/2019	0,00
Informar à comunidade sobre como solicitar os softwares necessários para desenvolver suas atividades evitando a paralisação das mesmas devido à falta dessa Ferramentas.	01/06/2019 a 10/10/2019	0,00

Ação 7.20.1.3: Garantir a continuidade de funcionamento dos serviços de Tecnologia da Informação essenciais ao funcionamento do campus;

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/05/2019 a 10/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Garantir o funcionamento do sistema de refrigeração (corredor-frio) das salas onde ficam os principais racks com equipamentos de rede e servidores.	01/05/2019 a 10/12/2019	0,00
Trabalhar juntamente com a Coord. De Infraestrutura na busca de melhorias da rede elétrica com a manutenção e substituição de equipamentos como: nobreaks, estabilizadores ou qualquer equipamento de T.I que esteja proporcionando mau desempenho.	01/05/2019 a 10/12/2019	0,00
Configurar ferramenta de e-mail exchange híbrida – Manter mensagens na nuvem, mas também garantir que o usuário acesse cópias dessas mensagens localmente.	01/05/2019 a 10/12/2019	0,00
Fornecer métodos de backups internos/externos aos usuários.	01/05/2019 a 10/12/2019	0,00
Upgrade/Aquisição de servidores para virtualização de serviços locais.	01/05/2019 a 10/12/2019	0,00

Meta 7.20.2: Satisfação do usuário em relação aos serviços ofertados

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	18.00

Ação 7.20.2.2: Avaliar os resultados da pesquisa de satisfação;

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Buscar e propor soluções para os eventuais problemas apontados na pesquisa.	01/10/2019 a 30/11/2019	0,00

Ação 7.20.2.3: Garantir a execução dos demais planos de ação elencados uma vez que a implementação dos mesmos aumentará o nível de satisfação dos usuários quanto aos sistema prestados pela Coordenadoria de Tecnologia da Informação.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Garantir a execução dos demais planos de ação elencados uma vez que a implementação dos mesmos aumentará o nível de satisfação dos usuários quanto aos sistema prestados pela Coordenadoria de Tecnologia da Informação.	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 7.20.2.1: Realizar pesquisa de satisfação junto à comunidade do IFCE campus Juazeiro do Norte;

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/05/2019 a 30/09/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Implementação do sistema.	01/05/2019 a 30/09/2019	0,00
Levantamento dos requisitos do sistema	01/05/2019 a 30/09/2019	0,00
Desenvolvimento de sistema interno que permita a avaliação;	01/05/2019 a 30/09/2019	0,00
Criar formulário de avaliação de satisfação dos serviços prestados;	01/05/2019 a 30/09/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 7.26: Buscar a melhoria contínua dos processos de aquisição de TI tornando-os mais vantajosos, eficientes e alinhados as necessidades da instituição.

Descrição: Manter a melhoria contínua para os processos relacionados às contratações de TI.

Meta 7.26.1: Taxa de adesão das aquisições compartilhadas de TIC.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20.00

Ação 7.26.1.2: Discutir em reunião, junto ao Comitê de Tecnologia da Informação do IFCE, sobre as aquisições conjuntas visando reduzir custos das aquisições.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/03/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Formatar um cronograma para o processo.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00
Definir todo o processo de aquisição conjunta.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00

Ação 7.26.1.1: Realizar planejamento das aquisições internas.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	01/03/2019 a 31/05/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Proceder com os processos para aquisição, mesmo se não houver verbas para a mesma.	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00
Buscar e propor soluções definitivas para atendimento adequado das demandas;	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00
Identificar demandas existentes;	01/03/2019 a 31/05/2019	0,00

Meta 7.26.2: Economicidade das contratações de TIC.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 7.26.2.2: Discutir em reunião, junto ao Comitê de Tecnologia da Informação do IFCE, sobre as aquisições conjuntas visando reduzir custos das aquisições.

Setor Responsável	Período de Execução
-------------------	---------------------

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE SUPORTE E TECNOLOGIA DA INFORMACAO/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Formatar um cronograma para o processo.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00
Definir o processo de aquisição conjunta.	01/02/2019 a 31/03/2019	0,00

8. Relações Internacionais

Objetivo Estratégico: 8.14: Estabelecer e desenvolver a política linguística do IFCE para a capacitação da comunidade acadêmica em idiomas estrangeiros.

Descrição: Implantar a política linguística do IFCE visando à capacitação da comunidade acadêmica em idiomas estrangeiros.

Meta 8.14.1: Taxa de capacitação em idiomas estrangeiros.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	6.00

Objetivo Estratégico: 8.23: Fortalecer e expandir as ações de internacionalização do IFCE.

Descrição: Desenvolver a política de internacionalização do IFCE visando à qualificação e capacitação da comunidade acadêmica e à inserção internacional do IFCE.

Meta 8.23.1: Índice de internacionalização do IFCE

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	10.00

9. Comunicação Social

Objetivo Estratégico: 9.21: Melhorar comunicação interna e externa.

Descrição: Tem o propósito de ampliar as ações de comunicação, de modo para propagar cada vez mais a institucionalidade IFCE; junto nos públicos interno e externo da instituição, promovendo acesso maior dos públicos de interesse aos serviços oferecidos pela IFCE.

Meta 9.21.1: Número de notícias veiculadas sobre o IFCE na imprensa (CLIPPINGS)

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	2.00

Ação 9.21.1.2: Promover a exposição do campus na região metropolitana do Cariri.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Ressaltar a participação dos docentes e discentes do campus em projetos sociais Prazo: mensalmente	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Divulgar trabalhos desenvolvidos no campus em parceria com outras instituições	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Evidenciar notícias onde constem órgãos da região	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 9.21.1.1: Reforçar as publicações de interesse da comunidade.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Mostrar a participação das atividades do campus na melhoria da qualidade de vida da comunidade;	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Ressaltar a participação dos alunos nos projetos e notas divulgadas pelo campus;	01/02/2019 a 31/12/2019	0,00
Dentro das possibilidades, ressaltar o viés de serviço a comunidade do campus nas notas	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 9.21.2: Curtidores ou seguidores das mídias sociais.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 9.21.2.2: Divulgar as redes sociais nas visitas dos colégios ao campus.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Incluir os endereços das redes sociais nas peças de divulgação	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Utilizar o momento de mostra do campus para os alunos do ensino fundamental e médio para divulgar as redes sociais.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 9.21.2.1: Reforçar adesão dos novos estudantes as redes sociais.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Recepcionar os novatos em evento específico, dedicando um momento exclusivo para explicar a importância das redes sociais.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Impulsionar a adesão nas novas turmas de estudantes por meio de campanhas de adesão aos nossos perfis nas redes sociais	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 9.21.3: Page views (acessos) ao portal institucional.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	2.00

Ação 9.21.3.2: Divulgar estágios e editais internamente em meios físicos.

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte		02/01/2019 a 31/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Divulgar coberturas dos eventos em notícias no portal	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Trabalhar junto ao setor de estágios para divulgar as vagas no portal	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Aproveitar temas de interesse dos alunos direcionando a busca para o portal	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 9.21.3.1: Utilizar as redes sociais para impulsionar a visualização do portal institucional.

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE COMUNICACAO SOCIAL E EVENTOS/Campus Juazeiro do Norte		02/01/2019 a 31/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Usar imagens dos próprios alunos nas matérias divulgadas no portal e divulgar nas redes sociais Prazo: A cada postagem	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Divulgar ações do campus no instagram com o link do portal	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

10. Assuntos Estudantis**Objetivo Estratégico: 10.28: Fortalecer a articulação entre a Política de Assistência Estudantil e o Plano de Permanência e Êxito.**

Descrição: Contribuir para a redução dos índices de evasão e retenção discente, por meio de ações conjuntas entre Ensino e Assistência Estudantil.

Meta 10.28.1: Qualidade das ações integradas.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Objetivo Estratégico: 10.29: Aprimorar os serviços de alimentação e nutrição do IFCE.

Descrição: Ofertar uma alimentação segura do ponto de vista nutricional e higiênico-sanitária para os estudantes matriculados no IFCE. Para tanto, é necessário aprimorar a infraestrutura dos campi (estrutura física, equipamentos, matéria-prima e pessoal especializado) e melhorar a oferta de alimentos saudáveis nos cardápios, segundo o Guia Alimentar para a população brasileira (2014).

Meta 10.29.1: Avaliação qualitativa de melhoria da infraestrutura.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Meta 10.29.2: Avaliação qualitativa de melhoria do cardápio.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Objetivo Estratégico: 10.30: Melhor aplicabilidade dos recursos da Assistência Estudantil.

Descrição: Possibilitar melhor execução do orçamento da Assistência Estudantil, otimizando a destinação e uso dos valores financeiros, os quais se devem pautar nas necessidades dos/as discentes e na avaliação técnica dos/as servidores/as que efetivam a política de assistência estudantil nos campi.

Meta 10.30.1: Orçamento para benefícios de vulnerabilidade.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Meta 10.30.2: Execução orçamentária em benefícios de vulnerabilidade prioritários

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Objetivo Estratégico: 10.31: Implantar ações para a educação em direitos humanos.

Descrição: Promover ações de educação em direitos humanos, estimulando o respeito à diversidade humana, o acesso à saúde, à equidade, à justiça social e à cultura de paz.

Meta 10.31.1: Ações de direitos humanos.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Ação 10.31.1.2: Fortalecer o Movimento Estudantil do campus

Setor Responsável		Período de Execução
COORDENACAO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS/Campus Juazeiro do Norte		02/01/2019 a 31/12/2019
Atividade	Período	Valor Unitário
Reunião com lideranças estudantis	18/02/2019 a 09/12/2019	0,00