



ANEXO I

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/*Campus Jaguaruana*

CRONOGRAMA

Nº	AÇÕES	PERÍODO	LOCAL
01	Divulgação do Edital Interno	11/08/2023	https://ifce.edu.br/jaguaruana
02	Período para impugnação do Edital	12/08/2023	ctp.jaguaruana@ifce.edu.br
03	Período de Inscrições	14 a 17/08/2023	Recepção do campus Jaguaruana
04	Divulgação das inscrições deferidas	18/08/2023	https://ifce.edu.br/jaguaruana
05	Interposição de Recurso contra inscrições indeferidas	21/08/2023	Recepção do campus Jaguaruana
06	Resultado da Análise de Interposição de Recurso Contra Inscrições Indeferidas e Divulgação do Resultado Geral	22/08/2023	https://ifce.edu.br/jaguaruana
07	Interposição de Recurso Contra Resultado Geral	23/08/2023	Recepção do campus Jaguaruana
08	Resultado da Análise de Interposição de Recurso Contra Resultado Geral e Resultado Final	24/08/2023	https://ifce.edu.br/jaguaruana



ANEXO II

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/Campus Jaguaruana

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA A ATIVIDADE DE APOIO ACADÊMICO

1. DADOS PESSOAIS

Nome Completo:

CPF:

RG:

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço Residencial:

Tel. Fixo: ()

Tel. Celular: ()

E-mail pessoal:

2. DADOS PROFISSIONAIS (preenchimento obrigatório)

Setor do IFCE – Campus Jaguaruana ao qual está vinculado:

Função/Cargo:

Nº de Matrícula - SIAPE:

Telefone Institucional:

E-mail Institucional:

3. INSCRIÇÃO NO CARGO

() Supervisor de curso

() Apoio Acadêmico

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA (preenchimento obrigatório)

Escolaridade	Curso	Instituição
Ensino Médio		
Graduação		
Especialização		
Mestrado		
Doutorado		



ANEXO III

**CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA
PRONATEC/MULHERES MIL
EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/Campus Jaguaruana**

**TABELA DE CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA SELEÇÃO DA ATIVIDADE DE
SUPERVISOR DE CURSO**

CRITÉRIOS CLASSIFICATÓRIOS PARA SELEÇÃO DE APOIO ACADÊMICO (NÃO CUMULATIVA)			
FORMAÇÃO ACADÊMICA (NÃO CUMULATIVA)		PONTUAÇÃO ÚNICA	
a)	Graduação	1,0	
b)	Pós graduação Lato Sensu (Especialização)	2,0	
c)	Pós graduação Strictu Sensu (Mestrado)	3,0	
d)	Pós graduação Strictu Sensu (Doutorado)	4,0	
	SUBTOTAL - FORMAÇÃO ACADÊMICA	4,0	
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL		PONTUAÇÃO	
	ITEM	Unitário	Máximo
a)	Participação em Oficina da Metodologia do Sistema de Acesso, Permanência e Êxito do Programa Mulheres Mil - Carga Horária de 40 (quarenta) horas. Promovida pela Coordenação do Programa Mulheres Mil/DIR/SETEC/MEC	4,0	4,0
b)	Experiência comprovada em atividades desenvolvidas no Programa Mulheres Mil (Função de expertise com o público-alvo) como: gestão local, atividade administrativa ou membro da equipe multidisciplinar dos Campus ou Gestão Institucional do IFCE	3,0 ponto (por semestre letivo)	12,0



c)	Experiências socioeducacionais comprovadas com públicos em situação de vulnerabilidade social, programas, projetos sociais do governo	2,0 ponto (por semestre letivo)	8,0
d)	Experiência comprovada com ações específicas para mulheres	2,0 ponto (por semestre letivo)	8,0
e)	Curso de Aperfeiçoamento de no mínimo 40h na área de Gênero e/ou violência contra a Mulher	2,0 ponto (por curso)	10,0
f)	Publicações relativas à experiência sociais, projetos de gênero, diversidade, raça e etnia.	01 ponto (por curso)	5,0
g)	Experiência em docência na educação profissional técnica de nível médio	2,0 ponto (por semestre letivo)	5,0
h)	Experiência em docência em EJA	2,0 ponto (por semestre letivo)	5,0
i)	Experiência em docência na educação profissional tecnológica de nível superior	1,0 ponto (por semestre letivo)	2,0
j)	Experiência em Coordenação/Supervisão de Curso.	1,0 ponto (por semestre letivo)	3,0
k)	Experiência em Coordenação/Supervisão de Curso Técnico.	1,0 ponto (por semestre letivo)	3,0



l)	Participação em processo de elaboração de Projeto Pedagógico de Curso	1,0 ponto (por projeto)	2,0
m)	Experiência como professor extensionista	1,0 ponto (por curso)	3,0
n)	Pesquisa (monografia, especialização, dissertação, tese) concluída na área Gênero e Educação	1,0	3,0
o)	Experiência como docente no Programa Mulheres Mil	1,0 ponto (por semestre letivo)	4,0
p)	Experiência comprovada na operacionalização de sistemas de gestão acadêmica (Q-Acadêmico) nos últimos 3 (anos) anos	2,0 ponto (por semestre letivo)	6,0
q)	Experiência comprovada na operacionalização de Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica do Governo Federal (SISTEC) nos últimos 3 (anos) anos	1,0 ponto (por semestre letivo)	3,0
SUBTOTAL - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			86,0
Pontuação Máxima (Somatório de Todos os Itens)		90 PONTOS	



ANEXO IV

**CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA
PRONATEC/MULHERES MIL
EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/Campus Jaguaruana**

**TABELA DE CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA SELEÇÃO DA ATIVIDADE DE
APOIO ACADÊMICO E ADMINISTRATIVO**

CRITÉRIOS CLASSIFICATÓRIOS PARA SELEÇÃO DE APOIO ACADÊMICO (NÃO CUMULATIVA)			
FORMAÇÃO ACADÊMICA (NÃO CUMULATIVA)		PONTUAÇÃO ÚNICA	
a)	Graduação	1,0	
b)	Pós graduação Lato Sensu (Especialização)	2,0	
c)	Pós graduação Strictu Sensu (Mestrado)	3,0	
d)	Pós graduação Strictu Sensu (Doutorado)	4,0	
	SUBTOTAL - FORMAÇÃO ACADÊMICA	4,0	
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL		PONTUAÇÃO	
	ITEM	Unitário	Máximo
a)	Experiência comprovada na área administrativa-acadêmica nos últimos 4 (quatro) anos	1,0 pontos (por semestre letivo)	4,0
b)	Experiência comprovada na operacionalização de sistemas de gestão acadêmica (Q-Acadêmico) nos últimos 4 (quatro) anos	3,0 ponto (por semestre letivo)	12,0



c)	Experiência comprovada na operacionalização de Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica do Governo Federal (SISTEC) nos últimos 4 (quatro) anos	2,0 ponto (por semestre letivo)	8,0
d)	Experiência comprovada em atividades desenvolvidas no Programa Mulheres Mil.	1,0 ponto (por semestre letivo)	2,0
SUBTOTAL - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			26,0
Pontuação Máxima (Somatório de Todos os Itens)		30 PONTOS	



ANEXO V

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/Campus Jaguaruana

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE PARA A ATIVIDADE DE SUPERVISOR DE CURSO E APOIO ACADÊMICO DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE BOLSISTA

Eu, _____,
CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o
desempenho das atividades da atividade de _____
_____ nas ações do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e
Emprego - PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga
horária da atividade pleiteada descritas por meio da Chamada Interna de Simplificada, ciente de que
não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem à qualidade e o bom andamento
das atividades regulares exercidas no IFCE/Campus Jaguaruana, conforme disposto na RESOLUÇÃO
CD/FNDE N. 04 de 16/03/2012.

DECLARO, ainda, sob minha inteira responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui
prestadas, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e/ou penal e, estou ciente de que, nos termos
do § 1º do art. 9 da Lei 12.513 de 26/10/2011, as horas trabalhadas no PRONATEC/MULHERES MIL
não interferirão nas minhas atividades regulares no *campus* que estou lotado.

_____, _____ de _____ de _____.
(local e data)

Assinatura do servidor

Nome por Extenso: _____



**Fls. 02 - PARA IMPRESSÃO NO VERSO DA DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE
(ANEXO IV) PARA A ATIVIDADE DE SUPERVISOR DE CURSO E APOIO
ACADÊMICO**

DECLARAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

Declaro estar ciente que o servidor _____,
Matrícula no SIAPE Nº _____, ocupante do cargo _____, lotado neste Setor
de _____, é candidato a condição de bolsista, para exercer a atividade de _____
_____ no âmbito do PRONATEC. Declaro ainda que as atividades a serem
desempenhadas por este (a) servidor (a) são compatíveis com sua programação de trabalho regular na
instituição e não compromete a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas,
conforme disposto na RESOLUÇÃO CD/FNDE N. 04 de 16/03/2012.

_____, _____ de _____ de _____.
(local e data)

Assinatura do Chefe Imediato
Assinatura e Carimbo

PARECER SETOR DE PESSOAL / CAMPUS JAGUARUANA

De Acordo:

Em ___/___/___

Assinatura e carimbo do responsável

AUTORIZAÇÃO DA DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS JAGUARUANA

Autorizo:

Em ___/___/___

Assinatura e carimbo do Diretor Geral do campus



ANEXO VI

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/*Campus* Jaguaruana

TERMO DE COMPROMISSO - BOLSISTA

Eu, _____,
CPF: _____, SIAPE Nº. _____, candidato na seleção
para atividade de _____, declaro ter ciência
das informações contidas na Chamada Interna Simplificada Nº EDITAL Nº 07/2013 DG/IFCE/*Campus*
Jaguaruana e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista no âmbito do PRONATEC, e nesse sentido,
COMPROMETO- ME a respeitar as seguintes cláusulas:

I – cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado, sob pena de
suspensão da bolsa ou desligamento do Programa;

II – comprovar desempenho satisfatório, sob pena de suspensão da bolsa ou desligamento do Programa,
consoante às normas definidas pelo IFCE/Gestão Geral do PRONATEC e pela RESOLUÇÃO
CD/FNDE Nº. 04 de 16 de março/2012;

III – cumprir as atribuições determinadas pela RESOLUÇÃO CD/FNDE Nº. 04 de 16 de março/2012
atendendo os prazos solicitados pela equipe gestora do Programa no *campus* Cedro, bem como pela Gestão
Geral do PRONATEC no IFCE.

Finalmente, que estou ciente de que a inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de
qualquer ato de má-fé, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição proporcional e
imediata dos recursos, de acordo com os parâmetros previstos em lei competente.

_____, _____ de _____ de _____.
(local e data)

Assinatura do bolsista



ANEXO VII

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/Campus Jaguaruana

FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

RECURSO CONTRA O RESULTADO DA CHAMADA INTERNA DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE BOLSISTAS NO ÂMBITO DO PRONATEC CAMPUS JAGUARUANA PUBLICADO EM 11/08/2023

Eu, _____, portador(a)
do documento de identidade nº. _____, SIAPE nº. _____,
inscrito (a) para concorrer como bolsista no âmbito do PRONATEC
à função de _____
apresento recurso junto a Comissão Avaliadora do processo seletivo para bolsista das atividades
PRONATEC.

A decisão objeto de contestação é: _____

(explicitar a decisão que está contestando).

Os argumentos com os quais contesto a referida decisão são:

Para fundamentar essa contestação, encaminho em anexo os seguintes documentos:

_____, _____ de _____ de _____.
(local e data)

Assinatura do candidato



ANEXO VIII

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/*Campus* Jaguaruana

MODELO DE CURRÍCULO SIMPLIFICADO

1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 1. 1 Nome**
- 1. 2 Filiação: Nome do Pai e da Mãe**
- 1. 3 Data de Nascimento: dd/mm/aaaa**
- 1. 4 Estado Civil**
- 1. 5 Endereço Residencial**
- 1. 6 Endereço para Correspondência**
- 1. 7 E-mail**
- 1. 8 Telefone para contato (DDD) – (oito dígitos)**
- 1. 9 Telefone celular para contato (DDD) – (oito dígitos)**
- 1. 10 Fax para contato (DDD) – (oito dígitos)**
- 1. 11 Nº CPF**
- 1. 12 Nº RG**
- 1. 13 Nº PIS ou PASEP**
- 1. 14 Nº Título Eleitor**
- 1. 15 Banco Agência Conta Corrente**
- 1. 16 Emprego atual (Cargo, local, endereço)**
- 1. 17 Nº Matrícula SIAPE**

2 TITULAÇÃO E FORMAÇÃO ACADÊMICA

- 2.1 Ensino Médio – Instituição – ano de conclusão**
- 2.1 Curso(s) de Graduação – Instituição – Ano de conclusão**
- 2.2 Curso(s) de Pós-Graduação – Instituição – Ano de conclusão**

3 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 3.1 Tempo de experiência profissional na área objeto do processo seletivo.**
- 3.2 Outros, considerados relevantes.**



ANEXO IX

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/*Campus Jaguaruana*

DIVULGAÇÃO DE VAGAS PARA SUPERVISOR DE CURSO

ATIVIDADE	VAGAS	CARGA HORÁRIA MÁXIMA SEMANAL	HABILITAÇÃO EXIGIDA
SUPERVISOR DE CURSO	1	Até 7 horas semanais	ENSINO SUPERIOR EM SERVIÇO SOCIAL, PEDAGOGIA OU PSICOLOGIA OU AINDA QUALQUER NÍVEL SUPERIOR COM EXPERIÊNCIA NA GESTÃO LOCAL DO MULHERES MIL



ANEXO X

CHAMADA INTERNA SIMPLIFICADA PRONATEC/MULHERES MIL EDITAL Nº 01/2023 DG/IFCE/*Campus* Jaguaruana

DIVULGAÇÃO DE VAGAS PARA APOIO ACADEMICO E ADMINISTRATIVO

ATIVIDADE	VAGAS	CARGA HORÁRIA MÁXIMA SEMANAL	HABILITAÇÃO EXIGIDA
APOIO ACADÊMICO E ADMINISTRATIVO	1	Até 7 horas semanais	ENSINO MÉDIO COM EXPERIÊNCIA NO SISTEMA ACADÊMICO E NO SISTEC.