



ANEXO II

PROCEDIMENTOS PARA ANTEPOSIÇÃO DE AULAS

O horário semanal de aulas de cursos do IFCE é um documento oficial. É por meio dele que os estudantes organizam sua vida pessoal, acadêmica e profissional. Desta forma, é importante a compreensão de que anteposições de aulas devem ser utilizadas em situações excepcionais.

Com o objetivo de sistematizar o processo de anteposição nesse campus, fica estabelecido que:

- I. poderá ocorrer anteposição de aulas nos casos devidamente justificados e mediante autorização da Coordenadoria de curso com anuência do gestor máximo do ensino no campus, desde que não haja prejuízo do processo de ensino e aprendizagem¹.
- II. caso seja autorizada, a anteposição deverá ser previamente planejada;
- III. a data destinada à anteposição das aulas deverá ser definida em comum acordo com pelo menos 75% dos estudantes² que frequentam o componente curricular;
- IV. a anuência dos estudantes deve ser devidamente assinada em formulário próprio para tal fim³, e entregue à coordenadoria de curso;
- V. no dia da anteposição, o professor deverá registrar a frequência dos estudantes no sistema acadêmico;
- VI. cabe à coordenadoria de curso acompanhar o lançamento da frequência no sistema acadêmico;
- VII. a aula que foi antecipada deverá ser registrada no diário de classe (Sistema QAcadêmico), no dia em que de fato ela ocorreu. Ao lado do registro do conteúdo deverá ser informado: "Aula ministrada referente ao dia XX", ou seja, ao dia em que ocorrerá a ausência do docente.
- VIII. o dia letivo oficial para a aula e objeto da ausência do professor não deve ser excluído do diário de classe. Deverá ficar sem registro algum.
- IX. com a finalidade de acompanhar o lançamento da frequência e do conteúdo dessas aulas, o coordenador do curso arquivará em local específico, o formulário de evidência da anuência dos estudantes;
- IX. não deverão ser contabilizados como aulas repostas, aquelas realizadas sem a presença do professor ou por meio da modalidade a distância;

¹ Regulamento de Organização Didática (ROD), art.38

² Caso a turma que terá aula anteposta seja composta por um quantitativo pouco expressivo de estudantes que frequentam regularmente o componente curricular, objeto da aula a ser antecipada, a lista com anuência dos mesmos poderá vir com o percentual inferior a 75% desde que, seja feita no referido formulário, observação sobre esse contexto.

³ ROD, art. 37, parágrafo 3º.

- X. não serão aceitos, para fins de anteposição de aula, a realização de trabalhos e atividades sem a presença do respectivo professor no devido acompanhamento e na prestação de orientações junto à turma.
- XI. não deverão ser contabilizados como aulas antepostas, aquelas realizadas sem a presença do professor ou por meio da modalidade a distância;
- XII. as visitas técnicas poderão ser utilizadas para fins de reposição de aulas, desde que não ultrapasse 8 (oito) horas⁴;
- XIII. após conclusão do período letivo, formulário juntamente com possíveis outros documentos referentes a esse processo deverão ser arquivados na pasta profissional do docente.

Os casos omissos a esses procedimentos deverão ser resolvidos pela Direção geral do campus juntamente com a Direção de Ensino, observando entre outros documentos legais, o Regulamento de Organização Didática do IFCE e a Nota Informativa Nº 10/PROEN/2016.

Direção Geral.

⁴ ROD, Art. 40 parágrafo 3º.

CAMPUS _____

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ANTEPOSIÇÃO DE AULAS

Professor(a) solicitante: _____

Curso: _____

Componente curricular: _____

Período Letivo⁵: semestre 201 ____ . ____ ano letivo: 201____.

Turma: _____ Turno: _____

Sr.(a) Coordenador(a)

Venho comunicar a **ANTEPOSIÇÃO** da aula prevista no meu horário semanal de aula.
JUSTIFICATIVA (acrescentar documentos comprobatórios, caso seja necessário).

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO OFICIAL DA AULA A SER ANTECIPADA

(Conforme especificado no horário semanal de aula)

Dia da Semana: _____ Data ____/____/____.

Turno: Matutino Vespertino Noturno

Horário da aula: A B C D

HORÁRIO EM QUE A AULA SERÁ MINISTRADA

Dia da Semana: _____ Data ____/____/____.

Turno: Matutino Vespertino Noturno

Horário da aula: A B C D

⁵ Informar o espaço corresponde ao tipo de regime do curso: semestral ou anual.

Assinatura de anuência de pelo menos 75% dos estudantes que frequentam regularmente o componente curricular em questão.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	

_____ de _____ 201__

Assinatura do(a) professor(a)

Coordenador do curso ou do Eixo
Tecnológico

Coordenadoria Técnico-Pedagógica