

ENTREGA DE TCC NA BIBLIOTECA RECOMENDAÇÕES

Será necessária a entrega na biblioteca:

- 01 via em CD do TCC (gravado em formato PDF)

O TCC terá que constar em seu interior:

1. Ficha catalográfica (exceto artigo científico);
2. Folha de aprovação da defesa do TCC assinada pela banca.



Observação: os dois documentos tem que vir anexados após a folha de rosto e no mesmo arquivo que consta o TCC.

REQUISIÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA (Exceto para artigos científicos)

1. Enviar o TCC para o e-mail abaixo requisitando a elaboração da ficha catalográfica.

bibliotecamaracanaui@ce@gmail.com

2. Aguardar retorno da biblioteca em até 2 (dois) dias úteis que irá enviar a ficha para a análise do requerente.