



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
CE-065 Km 17, S/N - Bairro Novo Parque Iracema - CEP 61940-750 - Maranguape - CE - www.ifce.edu.br

Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Referente ao Semestre Letivo: 2023.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Ana Amélia Rodrigues de Oliveira		
Campus: MARANGUAPE		
Curso ou Departamento: ENSINO		
Matrícula SIAPE: 3082812	Fone: (85) 98872-7822	Email: amelia.oliveira@ifce.edu.br
Tipo de vínculo: Efetivo (X) Substituto () Temporário ou colaboração técnica ()		
Regime de Trabalho: 40h D.E. (X) 40h () 20h ()		
ATIVIDADES DOCENTES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE LETIVO		
ATIVIDADES DE ENSINO Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno, e demais atividades de ensino descritas no Plano de Trabalho Docente.		
Disciplinas ministradas em curso técnico ou licenciatura História I - Turma 1 (carga horária total: 2h semanais) História I - Turma 2 (carga horária total: 2h semanais) História II (carga horária total: 2h semanais) História IV (carga horária total: 2h semanais) História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena (carga horária total: 2h semanais) Sociologia (carga horária total: 2h semanais) Atividades de Manutenção de Ensino Preparação + Planejamento: 9,6h semanais Atendimento a estudantes: 2,4h semanais Atividades de Apoio ao Ensino (2h) Participação nos encontros pedagógicos - 2h Sub-total: 26 horas		

ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no Plano de Trabalho Docente. No caso de projetos indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Orientação de trabalhos do Mestrado Profissional em Ensino de História da Universidade Federal do Ceará - 4h Sub-total: 4h
ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no Plano de Trabalho Docente. No caso de projetos ou programas indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.
Participação no Neabi (3h semanais) Sub-total: 3h
ATIVIDADES DE GESTÃO Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFCE de acordo com a função; ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano de Trabalho Docente.
Participação na Comissão Permanente da Olimpíada de Ciências Humanas do Ceará (OCHE) - 3h Integrante do Conselho Editorial da EDIFCE, como membro suplente - 3h Colegiado de curso - 1h Sub-total: 7h
ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO Descrever o andamento das atividades de capacitação realizada e seu cronograma atual

DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DO DOCENTE NO SEMESTRE 2023.1

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
07:30 – 08:30	ProfHistória - Orientações	História II	História I - Turma 2	Preparação	Preparação	
08:30 – 09:30	ProfHistória - Orientações	História II	História I - Turma 2	Preparação	Preparação	
09:40 – 10:40	Atendimento ao aluno	História IV	História I - Turma 1	NEABI	Preparação	
10: 40 – 11:40	Atendimento ao aluno	História IV	História I - Turma 1	Comissões	Preparação	
13:30 – 14:30	Comissões	História e Cultura Afro- Brasileira e Indígena	Sociologia	Reuniões	Preparação	
14:30 – 15:30	Comissões	História e Cultura Afro- Brasileira e Indígena	Sociologia	Reuniões	Preparação	
15:40 – 16:40	Comissões	NEABI	ProfHistória - Orientações	Comissões	Preparação	
16:40 – 17:40	Comissões	NEABI	ProfHistória - Orientações	Comissões	Preparação	
18:30 – 19:20						
19:20 – 20:10						
20:20 – 21:10						
21:10 – 22:00						

Parecer da Coordenação:

Maranguape, 23 de janeiro de 2023

Orientações para preenchimento do Relatório Individual de Trabalho (RIT):

1. A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela de Carga Horária docente;
3. Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico);
4. O RIT deve ser entregue às Direções ou Departamentos de Ensino em até 30 (trinta) dias após o final do semestre letivo anterior;
5. No caso de não apresentação do RIT no prazo, subentende-se que o docente realizou exclusivamente atividades de ensino no IFCE;
6. O RIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Carga Horária Docente do IFCE.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Amelia Rodrigues de Oliveira, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/06/2023, às 10:43, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5048122** e o código CRC **AB87C60B**.