



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Avenida José de Freitas Queiroz, 5000 , - Bairro Cedro - CEP 63902-580 - Quixadá - CE - www.ifce.edu.br

RELATÓRIO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Relatório do Plano de Ação do(a) Coordenador(a) do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Curso de Licenciatura em Química

Coordenador (a): Giselle Santiago Cabral Raulino

Campus: Quixadá

Período que foi implementado: janeiro a dezembro de 2024.

As ações referentes a coordenação do curso de Licenciatura em Química, no ano de 2024, foram desenvolvidas segundo o plano de ação 2024, realizadas conforme mostra a tabela a seguir contendo o cronograma de execução, atas e prints de e-mails de convite/convocação das reuniões e ações ocorridas de janeiro a dezembro de 2024 que estão em anexo a este relatório.

Cronograma de execução:

Ação	Período	Indicador de Desempenho	Situação
Acompanhar, encaminhar e finalizar processos via SEI;	01 a 12/2024	Encaminhamentos no SEI	Realizado
Realizar um acompanhamento junto aos concludentes a fim de manter uma taxa de diplomação razoável;	02 a 12/2024	Relatórios do Q-Acadêmico	Realizado
Incentivar, estabelecer e manter um canal de comunicação e acompanhamento dos egressos;	02 a 12/2024	Relatório dos dados coletados	Realizado
Apoiar no planejamento, execução e avaliação da XII Semana da química;	05 a 11/2024	Portaria e Programação na Gestão Proen	Não realizado

Realizar 4 reuniões de colegiado, além das reuniões extraordinárias, quando necessário;	02 a 12/2024	Convocação via e-mail Ata assinada e postadas na Gestão Proen	Realizado
Participar das reuniões de NDE, além das reuniões extraordinárias;	02 a 12/2024	Ata assinada e postadas na Gestão Proen	Não realizado
Realizar duas reuniões de planejamento com o Corpo Docente;	01 a 12/2024	Convocação via e-mail Ata assinada e postadas na Gestão Proen	Não realizado
Realizar duas reuniões de acolhimento com o Corpo Discente;	02 a 12/2024	Fotos Arquivos no Gestão Proen	Realizado
Coordenar programação preparatória para os alunos que farão ENADE 2024	03 à 11/2024	Fotos Programação do evento no Gestão Proen	Realizado
Auxiliar no desenvolvimento das ações propostas da Comissão de atuação no processo de permanência e êxito dos alunos no curso	02 à 12/2024	Convocação via e-mail Ata assinada e postadas na Gestão Proen	Não realizado
Implementar a nova matriz curricular com ações de extensão	03 à 12/2024	Nova matriz aprovada no CEPE e atas de reuniões no Gestão Proen.	Não realizado

De acordo com o apresentado na tabela, pode-se observar que houve o acompanhamento e encaminhamento e finalização de processos no SEI como: processos de trabalho de conclusão de curso e colação de grau, justificativas de falta, acompanhamento de participação em congressos por parte dos docentes, processos ENADE etc. Ocorreram cinco reuniões de colegiado onde foram discutidos diversos assuntos, entre eles: indicação de Coordenador de Área do PIBID, reformulação da portaria do NDE, ações para o ENADE das licenciaturas, reformulação do PPC do curso, quebras de pré-requisito, dentre outros. Houveram também reuniões com professores da área de estágios para organização dos fluxogramas e atendimento ao regulamento de estágios. Contudo, a finalização desse processo ocorrerá em 2025. Não foi possível a realização de reunião com o NDE, com o corpo docente nem comissão de permanência e êxito em virtude da greve geral dos servidores ocorrida de abril a junho, resultando em aumento da demanda para reposição de aulas e atraso na atualização da portaria do NDE. A reformulação do PPC foi adiada em virtude da suspensão do processo de alinhamento das matrizes dos cursos de licenciatura em Química. Houve a emissão de novas diretrizes curriculares que estão passando por avaliação por parte dos docentes da instituição. A Semana da Química também não ocorreu em virtude da greve e atraso na escolha do novo centro acadêmico por parte dos discentes. Houve acompanhamento intenso dos alunos formandos do semestre 2024.1 em virtude do ENADE bem como dos formandos 2024.2, com apoio na finalização dos processos de TCC, colação de grau, horas complementares, e demais requisitos necessários. Houve também intenso acompanhamento dos alunos que colarão grau ao final do semestre de 2024.2 na participação desses no ENADE. Ocorreu a organização de material e aulas de química orgânica, físico-química e resolução de questões ENADE antes da realização da prova. Como só houve entrada de turma em 2024.1,

apenas uma reunião de recepção ocorreu com os discentes. Além das atividades planejadas, a atual coordenação de curso organizou a participação da licenciatura em química no evento promovido pelo Estado Ceará Científico. Nesta atividade, o curso foi apresentado como incentivo e convite de novos alunos ao curso. A elaboração do plano de ação de 2025 e relatório de 2024 encerram o ciclo de 2024 desta coordenação.

Quixadá, 03 de fevereiro de 2024

Professora Giselle Santiago Cabral Raulino
Coordenadora do curso de Licenciatura em Química
IFCE *campus* Quixadá



Documento assinado eletronicamente por **Giselle Santiago Cabral Raulino, Coordenador(a) do Curso de Licenciatura em Química**, em 13/02/2025, às 21:21, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7059582** e o código CRC **B8B954A3**.